



สำนักงานคณะกรรมการ
คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

คู่มือการให้คำปรึกษาการปฏิบัติตาม
พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

ฉบับวันที่ 30 พฤษภาคม 2565

สารบัญ

1. แหล่งข้อมูลเพิ่มเติมของกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล.....	3
2. คำถามที่พบบ่อย.....	3
3. 10 เรื่องที่ประชาชนต้องรู้เกี่ยวกับ PDPA	5
4. ภาคผนวก.....	6
1) นิยามตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ.....	6
2) การแจ้งรายละเอียดและวัตถุประสงค์.....	11
3) หลักการขอความยินยอม.....	13
4) ฐานการประมวลผลที่ไม่ต้องขอความยินยอม.....	17
5) สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล.....	21
6) เหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล.....	27
7) การเตรียมความพร้อมหรือแนวปฏิบัติ.....	31
8) เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล.....	34
9) Cookie กับข้อมูลส่วนบุคคล.....	35
10) แนวทางการป้องกันหรือมาตรการความปลอดภัย.....	37
11) PDPA กับกรณีนอกราชอาณาจักร.....	38
12) เกร็ดความรู้อื่นๆ.....	40

1. แหล่งข้อมูลเพิ่มเติมของกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

- สามารถติดตามข้อมูลเผยแพร่ของ สคส. ได้ที่ www.pdpc.or.th
- Facebook - " PDPC Thailand " <https://www.facebook.com/pdpc.th>
- คำนวณโทษคดีได้ที่ <https://bit.ly/infopdpc>

2. คำถามที่พบบ่อย

Q1 – PDPA คืออะไร

A1 – Personal Data Protection Act หรือ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

Q2 - กฎหมายจะเลื่อนบังคับใช้หรือไม่

A2 - พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 จะบังคับใช้ครบทุกมาตรา ในวันที่ 1 มิถุนายนนี้

Q3 – กฎหมายใหม่จะหาข้อมูลได้จากไหน

A3 - สามารถติดตามข้อมูลเผยแพร่ของ สคส. ได้ที่ www.pdpc.or.th หรือ facebook page " PDPC Thailand"

Q4 - กฎหมายลำดับรอง เช่น ประกาศต่าง ๆ มีแล้วหรือยัง

A4 – ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการรับฟังความเห็น สามารถติดตามได้จากเว็บไซต์ www.pdpc.or.th

Q5 – การเผยแพร่ภาพผู้อื่นผิดหรือไม่

A5 – การเผยแพร่ภาพผู้อื่นไม่ควร 1) นำไปแสวงหาผลประโยชน์ หรือ 2) ทำให้ผู้อื่นเสียหาย

Q6 – การถ่ายภาพบุคคลมีข้อยกเว้นอย่างไร

A6 – กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลยกเว้นการถ่ายภาพบุคคลให้ทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้

1) การถ่ายภาพบุคคลเพื่อวัตถุประสงค์ “ใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว หรือเพื่อกิจกรรมในครอบครัว”

ตัวอย่าง การถ่ายภาพที่เข้าข้อยกเว้นตามกฎหมาย เช่น การถ่ายภาพบุคคล ครอบครัว เพื่อนฝูง คนรู้จัก ในส่วนกิจกรรมในครอบครัว งานอดิเรก การพักผ่อนหย่อนใจ เพื่อความบันเทิงในครอบครัว (วันเกิด, วันครบรอบแต่งงาน ฯลฯ) การถ่ายรูปลงสื่อ Social Media (เช่น Facebook, Instagram, TikTok) เพื่อใช้ในครอบครัว สันทนาการ ในวงจำกัด เท่านั้น

2) การถ่ายภาพของกิจการ “สื่อสารมวลชน” เพื่อประโยชน์สาธารณะและต้องอยู่ภายใต้ประมวลจริยธรรม คำอธิบาย สื่อมวลชน หมายถึง สื่อที่มีการจดทะเบียนตามกฎหมาย มีกองบรรณาธิการ เช่นเซอร์ และ มีประมวลจริยธรรมกำกับ

ตัวอย่าง นักข่าวถ่ายภาพบุคคลเพื่อใช้รายงานข่าวเพื่อประโยชน์สาธารณะ หรือเพื่อดำเนินการในฐานะ สื่อสารมวลชนภายใต้ประมวลจริยธรรม

- 3) การถ่ายภาพเพื่อสร้างสรรค์งานวรรณกรรม งานทรัพย์สินทางปัญญา ลิขสิทธิ์ เช่น งานวรรณกรรม งานศิลปกรรม ภายใต้กรอบกฎหมายที่กำหนด
ตัวอย่าง การถ่ายภาพของช่างถ่ายภาพในที่สาธารณะเพื่อสร้างสรรค์งานศิลปะ วรรณกรรม โดยไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
- 4) การถ่ายภาพเพื่อวัตถุประสงค์ในการใช้เป็นพยานหลักฐานในการดำเนินการทางกฎหมายกับผู้กระทำ ความผิดเพื่อวัตถุประสงค์ในการบังคับใช้กฎหมาย หรือ โดยมีกฎหมายรองรับ
ตัวอย่าง การถ่ายภาพบุคคลในที่เกิดเหตุเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการกระทำความผิด หรือเพื่อ วัตถุประสงค์ในการพิจารณาคดีของกระบวนการยุติธรรม
- 5) การถ่ายภาพโดยเข้าข่ายเว้นที่กฎหมายกำหนด เช่น การบันทึกภาพตามข้อตกลง สัญญา บันทึกภาพ เพื่อประโยชน์สาธารณะ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย เพื่อปกป้องชีวิตร่างกาย ฯลฯ
- 6) การถ่ายภาพโดยเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (ผู้ถูกถ่ายภาพ) ให้ความยินยอมให้บันทึกภาพโดยชัดแจ้ง โดยการขอความยินยอมต้องทำเป็นหนังสือหรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น การบันทึกเสียง ภาพ ส่ง ข้อความการให้ความยินยอมผ่านทางไลน์ หรือ สื่อสังคมโซเชียลมีเดีย ฯลฯ

Q7 – บริษัทยังไม่ได้เริ่มทำอะไรเลย ต้องทำอะไรบ้าง

A7 – 1) ศึกษากฎหมายเบื้องต้นจาก www.pdpc.or.th

2) หากบริษัทมีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า ผู้มาติดต่อหรือพนักงาน บริษัทต้องจัดทำประกาศการแจ้งรายละเอียดและวัตถุประสงค์ตามมาตรา 23 และจัดทำบันทึกการตามมาตรา 39

3) จัดทำแบบขอความยินยอมตามมาตรา 19 หากบริษัทมีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล โดยไม่เข้าข้อยกเว้นของกฎหมายตามมาตรา 24 หรือ 26

4) จัดทำข้อตกลงการประมวลผลตามมาตรา 40 หากบริษัทมีการส่งหรือว่าจ้างบริษัทอื่นเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้

Q8 – การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลต้องขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทุกกรณีหรือไม่

A8 - ไม่จำเป็นต้องขอความยินยอม หากการใช้ข้อมูลดังกล่าว

- (1) เป็นการทำตามสัญญาให้บริการ
- (2) เป็นการทำตามกฎหมายอื่นที่ให้อำนาจไว้
- (3) เป็นการใช้เพื่อรักษาชีวิตและ/หรือ ร่างกายของบุคคล
- (4) เป็นการใช้เพื่อการค้นคว้าวิจัยทางสถิติ
- (5) เป็นการใช้เพื่อประโยชน์สาธารณะ
- (6) เป็นการใช้เพื่อปกป้องผลประโยชน์ของตนเอง แต่ต้องไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้อื่น

3. 10 เรื่องที่ประชาชนต้องรู้เกี่ยวกับ PDPA

10 เรื่องที่ประชาชนต้องรู้เกี่ยวกับ PDPA

01 ข้อมูลส่วนบุคคล คือ ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคล ซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมเฉพาะ เช่น ชื่อ ที่อยู่ หมายเลขประจำตัว ข้อมูลสุขภาพ ฯลฯ (มาตรา 6)

02 ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ต้องเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งเราไว้ก่อนหรือในขณะที่เก็บรวบรวม (ห้ามใช้นอกเหนือวัตถุประสงค์) (มาตรา 21)

03 ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ต้องเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของเราเท่าที่จำเป็นภายใต้วัตถุประสงค์อันชอบด้วยกฎหมาย (มาตรา 22) (ใช้ข้อมูลของเราให้น้อยที่สุด)

04 ความยินยอม เป็นฐานการประมวลผลฐานหนึ่งเท่านั้น ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลมีหน้าที่ในการกำหนดฐานการประมวลผล ให้สอดคล้องกับลักษณะการประมวลผลและความสัมพันธ์ระหว่างผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลกับเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (ตามมาตรา 24 หรือมาตรา 26)

05 ในการขอความยินยอม ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องคำนึงอย่างที่สุดในการเป็นอิสระของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (ต้องไม่มีสภาพบังคับในการให้ / ไม่ให้) (มาตรา 19 วรรคสี่)

06 เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล มีสิทธิ...

- 1) สิทธิในการถอนความยินยอม ในกรณีที่ได้ให้ความยินยอมไว้ (มาตรา 19 วรรคห้า)
- 2) สิทธิได้รับการแจ้งให้ทราบรายละเอียด (Privacy Notice) (มาตรา 23)
- 3) สิทธิขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล (มาตรา 30)
- 4) สิทธิขอให้โอนข้อมูลส่วนบุคคล (มาตรา 31)
- 5) สิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล (มาตรา 32)
- 6) สิทธิขอให้ลบหรือทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลได้ (มาตรา 33)
- 7) สิทธิขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล (มาตรา 34)
- 8) สิทธิขอให้แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล (มาตรา 35)

07 PDPA ใช้กับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลที่อยู่ในประเทศไทย ไม่ว่าจะสัญชาติใดก็ตาม (มาตรา 5)

08 ในกรณีที่เหตุการณ์ละเมิด ข้อมูลส่วนบุคคลมีความเสี่ยงสูงที่จะมีผลกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลมีหน้าที่แจ้งเหตุการณ์ละเมิดให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบ พร้อมกับแนวทางการเยียวยาโดยไม่มีค่าใช้จ่าย (มาตรา 37 (4))

09 ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล มีหน้าที่จัดทำบันทึกรายการกิจกรรม เพื่อให้สำนักงานสามารถตรวจสอบได้ โดยจะบันทึกเป็นหนังสือหรือระบบอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้

10 เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล มีสิทธิร้องเรียนต่อคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญ ในกรณีที่มีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม PDPA หรือประกาศฯ ที่ออกตาม PDPA (ทั้งนี้ กระบวนการร้องเรียนเป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการฯ ประกาศกำหนด) (มาตรา 73)

ที่มา : พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ (Personal Data Protection Act : PDPA)
 ช่องทางการติดต่อ : PDPC Thailand



สำนักงานคณะกรรมการ
คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

4. ภาคผนวก

1) นิยามตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ

ลำดับ	ชื่อเรื่อง	ภาพประกอบ
1.1	ความหมาย “ข้อมูลส่วนบุคคล”	<p>ความหมายของ ข้อมูลส่วนบุคคล</p> <p>ตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ มาตรา 6</p> <p>ข้อมูลส่วนบุคคล หมายความว่า ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ</p> <p>ตามแนวทางของ GDPR</p> <p>ยกตัวอย่างว่า กรณีดังต่อไปนี้เป็นข้อมูลส่วนบุคคล < GDPR Article 4 (1) ></p> <ol style="list-style-type: none"> ชื่อ หมายเลขประจำตัว ข้อมูลสถานที่ สิ่งระบุตัวตนออนไลน์ ปัจจัยอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างรวมกันที่ระบุตัวตนทางกายภาพ สรีรวิทยา พันธุกรรม จิตใจ เศรษฐกิจ วัฒนธรรม หรือสถานะ-ทางสังคมของบุคคลธรรมดา <p>ข้อมูลใดเป็นข้อมูลส่วนบุคคลหรือไม่ จำต้องพิจารณาจากบริบทของการใช้ข้อมูลนั้น ๆ ประกอบด้วยว่าสามารถทำให้ระบุตัวบุคคลนั้น ๆ ได้หรือไม่ ซึ่งกฎหมายของไทยบัญญัติสอดคล้องกับกฎหมายในหลาย ๆ ประเทศที่กำหนดคณิยามของข้อมูลส่วนบุคคลไว้แบบ “ปลายเปิด” เพื่อให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว</p> <p>ที่มา : มาตรา 6 แห่ง พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ , Article 4 General Data Protection Regulation (GDPR)</p>
1.2	ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล คือใคร	<p>ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล คือใคร?</p> <p>ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (DC) Data Controller</p> <p>ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (DP) Data Processor</p> <p>DC หรือ DP อาจจะเป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลก็ได้</p> <p>DP ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล* ตามคำสั่งหรือในนามของ >> DC</p> <p>DC ต้องไม่ใช้ DP ในกิจกรรมการประมวลผลด้วยกัน</p> <p>องค์กรที่มีการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจึงอาจมีสถานะเป็น DC หรือ DP หากไม่ใช่องค์กรหรือกิจกรรมการประมวลผล ที่ได้รับยกเว้นการใช้บังคับของ พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ องค์กรดังกล่าวในบริบทของการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลในแต่ละกิจกรรมนั้น ๆ ต้องมีสถานะเป็น DC หรือ DP เสมอแต่กรณี</p> <p>พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ กำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎหมายหลัก ๆ ไว้ที่ “DC” โดยได้รับแนวคิดจาก GDPR** พิจารณาว่า “DC” คือ องค์กรที่กำหนดวัตถุประสงค์ และวิธีการในการประมวลผล และให้พิจารณาจากความเป็นจริง ไม่ใช่ตามที่อยู่สัญญาที่กำหนดหรือตกลงกันเอง</p> <p>**GDPR (General Data Protection Regulation) เป็นกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของสหภาพยุโรป</p> <p>สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p> <p>ที่มา : Guidelines 07/2019 on the concepts of controller and processor in the GDPR</p>

ลำดับ	ชื่อเรื่อง	ภาพประกอบ
1.3	ใครเป็นใครใน PDPA	<p>ใครเป็นใครใน PDPA</p> <p>1. เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (Data Subject) ประชาชนทุกคน หากเป็นหน่วยงานทั่วไปก็หมายถึง ลูกค้า พนักงาน รวมถึง Outsource ด้วย ถ้าอีกนัยคือเป็นบุคคลที่ข้อมูลไปถึง แต่ไม่รวมถึงคนตายและนิติบุคคล *ทั้งนี้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลไม่ใช่เจ้าของกรรมสิทธิ์ในข้อมูลนั้น</p> <p>2. ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Data Controller) หน่วยงาน / องค์กร / สถาบัน ที่กำหนดวัตถุประสงค์ วิธีการประมวลผล และใช้ประโยชน์จากข้อมูลส่วนบุคคล บุคคลธรรมดาที่อาจเป็นผู้ควบคุมข้อมูลได้เช่นเดียวกัน</p> <p>3. ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processor) ผู้ที่ทำตามคำสั่งของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล โดยหลักคือ Outsource ที่รับจ้าง ไม่ใช่พนักงานหรือส่วนหนึ่งของหน่วยงาน / องค์กร / สถาบัน</p> <p>4. เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer: DPO) คนที่ได้รับมอบหมายเพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำ หรือตรวจสอบการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของ หน่วยงาน / องค์กร / สถาบัน ให้เป็นไปตามกฎหมาย</p> <p>สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p>
1.4	อะไรบ้างที่เป็นข้อมูลชีวภาพ	<p>อะไรบ้าง ที่เป็น..ข้อมูลชีวภาพ</p> <p>ตัวอย่าง ของข้อมูลชีวภาพที่เป็นข้อมูลส่วนบุคคลที่เกิดจากการใช้เทคโนโลยีหรือเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการนำลักษณะเด่นทางกายภาพหรือทางพฤติกรรมของบุคคลมาใช้ทำให้สามารถยืนยันตัวตนของบุคคลนั้นที่ไม่เหมือนกับบุคคลอื่นได้</p> <p>ทางกายภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลภาพจำลองใบหน้า ข้อมูลจำลองม่านตา ข้อมูลจำลองลายนิ้วมือ การจดจำเสียง <p>ทางพฤติกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> การวิเคราะห์ลายมือชื่อ (Caroline) การวิเคราะห์การเดิน การวิเคราะห์การกดแป้นพิมพ์อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ <p>ที่มา : https://ico.org.uk</p> <p>สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p>

ลำดับ	ชื่อเรื่อง	ภาพประกอบ
1.5	ข้อมูลชีวภาพ	 <p>ข้อมูลชีวภาพ - Biometrics Data -</p> <p>“ข้อมูลชีวภาพ” (ตามมาตรา 26 วรรคสอง พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เป็นข้อมูลส่วนบุคคลประเภทหนึ่ง ที่กฎหมายคุ้มครองเป็นพิเศษ 2. เกิดจากการใช้เทคนิคหรือเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการนำลักษณะเด่นทางกายภาพหรือทางพฤติกรรมของบุคคลมาใช้ (เป็นเอกลักษณ์ของบุคคล) เช่น ข้อมูลภาพจำลองลายนิ้วมือ ข้อมูลภาพจำลองใบหน้า การวิเคราะห์การเดิน เป็นต้น 3. ทำให้สามารถยืนยันตัวตนของบุคคลนั้น ที่ไม่เหมือนกับบุคคลอื่นได้ <p>ข้อมูลชนิดนี้มีความสำคัญในสภาพแวดล้อมเทคโนโลยีดิจิทัลปัจจุบันเป็นอย่างมาก เนื่องจากผู้ใช้บริการหลายประเภทนำมาใช้หรือกำหนดให้เป็นเงื่อนไขการเข้าใช้บริการ รวมถึงการยืนยันหรือระบุตัวตนอีกด้วย</p> <p>สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p>
1.6	ข้อมูลส่วนบุคคล	 <p>INFO 4/25</p> <p>ข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data)</p> <p>ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลที่ผู้ใช้ระบุตัวตนได้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม เช่น</p> <p>เลขประจำตัวประชาชน ชื่อ-นามสกุล</p> <p>ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ e-mail</p> <p>ข้อมูลทางการเงิน เชื้อชาติ ศาสนาหรือปรัชญา</p> <p>♀♂ พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ</p> <p>ข้อมูลคนต่าง ข้อมูลนิติบุคคล ไม่เป็นข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายฉบับนี้</p> <p>ที่มา : พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (มาตรา 6)</p> <p>สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p>

ลำดับ	ชื่อเรื่อง	ภาพประกอบ
1.7	ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อน	<p>INFO 9/25</p> <p>ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อน (Sensitive Personal Data) ข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับ</p> <ul style="list-style-type: none"> เชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ความเชื่อในอันหฺนุสึ ศาสนาหรือปรัชญา ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพแรงงาน ความคิดเห็นทางการเมือง พฤติกรรมทางเพศ ข้อมูลสุขภาพ ความพิการ ข้อมูลพันธุกรรม ข้อมูลชีวภาพ <p>หรือข้อมูลอื่นใดที่กระทบต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในทำนองเดียวกันตามที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลประกาศกำหนด</p> <p>ที่มา : พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (มาตรา 26)</p>
1.8	บุคคลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล	<p>INFO 5/25</p> <p>บุคคลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล</p> <ul style="list-style-type: none"> เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (Data Subject) ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Data Controller) บุคคลหรือนิติบุคคลที่มีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processor) บุคคลหรือนิติบุคคลที่ดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ตามคำสั่งหรือในนามของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล <p>ที่มา : พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (มาตรา 6)</p>

ลำดับ	ชื่อเรื่อง	ภาพประกอบ
1.9	หน้าที่ของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล	<p>หน้าที่ของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล</p> <ul style="list-style-type: none"> จัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสม ดำเนินการเพื่อป้องกันไม่ให้ผู้อื่นใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ได้รับอนุญาต แจ้งเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล จัดทำบันทึกการทราจ จัดให้มีระบบการตรวจสุ่มเพื่อดำเนินการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล แต่งตั้งตัวแทนภายในราชอาณาจักร <p>ที่มา : พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (มาตรา 37)</p>
1.10	หน้าที่ของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล	<p>หน้าที่ของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล</p> <ul style="list-style-type: none"> ดำเนินการตามคำสั่งที่ได้รับจากผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลเท่านั้น เว้นแต่คำสั่งซึ่งขัดต่อกฎหมายหรือบทบัญญัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล จัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสม รวมถึงแจ้งให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลทราบถึงเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลที่เกิดขึ้น จัดทำและเก็บรักษาบันทึกการของกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล แต่งตั้งตัวแทนภายในราชอาณาจักร ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งไม่ปฏิบัติตามคำสั่งที่ได้รับจากผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ให้อธิบายผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล <p>ที่มา : พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (มาตรา 40)</p>

2) การแจ้งรายละเอียดและวัตถุประสงค์

ลำดับ	ชื่อเรื่อง	ภาพประกอบ												
2.1	การประกาศ ความเป็นส่วนตัว Privacy Notice	<p>การประกาศความเป็นส่วนตัว Privacy Notice</p> <p>ม. 23 แห่ง พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ กำหนดให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลต้องแจ้งให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบก่อนหรือในขณะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลถึงรายละเอียดดังต่อไปนี้ แต่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ทราบถึงรายละเอียดนั้นอยู่แล้ว</p> <ol style="list-style-type: none"> วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม และวัตถุประสงค์ ตาม ม. 24 ที่ให้อำนาจในการเก็บรวบรวมได้โดยไม่ต้องได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล แจ้งให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบว่าต้องให้ข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อปฏิบัติตามกฎหมายหรือสัญญา และแจ้งถึงผลกระทบจากการไม่ให้ข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลส่วนบุคคลที่จะมีการเก็บรวบรวมและระยะเวลาในการเก็บรวบรวมไว้ ในกรณีที่ไม่สามารถกำหนดระยะเวลาได้ ให้กำหนดระยะเวลาที่อาจคาดหมายได้ตามมาตรฐานของการเก็บรวบรวม ประเภทของบุคคลหรือหน่วยงานซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวมอาจจะถูกเปิดเผย ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือตัวแทนหรือเจ้าหน้าที่ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สถานที่ติดต่อ และวิธีการติดต่อ สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ได้แก่ สิทธิขอเข้าถึงและขอรับสำเนา สิทธิขอถอนข้อมูล สิทธิคัดค้าน สิทธิขอให้ลบหรือทำลาย สิทธิขอระงับการใช้ข้อมูล สิทธิขอให้ดำเนินการแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง และสิทธิในการร้องเรียน <p>หากผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลไม่ปฏิบัติตาม ต้องระวางโทษปรับทางปกครองไม่เกิน 1 ล้านบาท (ม. 82)</p> <p>No.20 V2 สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p>												
2.2	Privacy Policy กับ Privacy Notice ต่างกัน อย่างไร	<p>Privacy Policy กับ Privacy Notice ต่างกันอย่างไร? PART 2</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ข้อแตกต่าง</th> <th>PRIVACY POLICY นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</th> <th>PRIVACY NOTICE ประกาศความเป็นส่วนตัว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>สภาพบังคับทางกฎหมาย</td> <td>กฎหมายไม่ได้กำหนดให้ต้องทำ (แต่ควรทำเพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการข้อมูล)</td> <td>กฎหมายกำหนดให้ผู้ควบคุมข้อมูล มีหน้าที่ต้องแจ้ง ตามมาตรา 23</td> </tr> <tr> <td>ขอบเขต</td> <td>เป็นเอกสารที่สื่อสารถึงบุคคลภายในองค์กร</td> <td>เป็นประกาศที่มีผลเฉพาะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเท่านั้น</td> </tr> <tr> <td>เนื้อหา</td> <td>เป็นนโยบายและแนวปฏิบัติขององค์กรในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</td> <td>เป็นการแจ้งให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบเงื่อนไขเกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กฎหมายกำหนด</td> </tr> </tbody> </table> <p>หมายเหตุ : Privacy policy อาจจะครอบคลุม Privacy notice ได้ โดยพิจารณาเนื้อหาภายใน หากครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด ก็ถือว่ามีการแจ้งวัตถุประสงค์ ตามมาตรา 23 พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 แล้ว</p> <p>No.10 V4 สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p>	ข้อแตกต่าง	PRIVACY POLICY นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	PRIVACY NOTICE ประกาศความเป็นส่วนตัว	สภาพบังคับทางกฎหมาย	กฎหมายไม่ได้กำหนดให้ต้องทำ (แต่ควรทำเพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการข้อมูล)	กฎหมายกำหนดให้ผู้ควบคุมข้อมูล มีหน้าที่ต้องแจ้ง ตามมาตรา 23	ขอบเขต	เป็นเอกสารที่สื่อสารถึงบุคคลภายในองค์กร	เป็นประกาศที่มีผลเฉพาะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเท่านั้น	เนื้อหา	เป็นนโยบายและแนวปฏิบัติขององค์กรในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	เป็นการแจ้งให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบเงื่อนไขเกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กฎหมายกำหนด
ข้อแตกต่าง	PRIVACY POLICY นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	PRIVACY NOTICE ประกาศความเป็นส่วนตัว												
สภาพบังคับทางกฎหมาย	กฎหมายไม่ได้กำหนดให้ต้องทำ (แต่ควรทำเพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการข้อมูล)	กฎหมายกำหนดให้ผู้ควบคุมข้อมูล มีหน้าที่ต้องแจ้ง ตามมาตรา 23												
ขอบเขต	เป็นเอกสารที่สื่อสารถึงบุคคลภายในองค์กร	เป็นประกาศที่มีผลเฉพาะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเท่านั้น												
เนื้อหา	เป็นนโยบายและแนวปฏิบัติขององค์กรในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	เป็นการแจ้งให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบเงื่อนไขเกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กฎหมายกำหนด												

ลำดับ	ชื่อเรื่อง	ภาพประกอบ
2.3	Privacy Policy กับ Privacy Notice ต่างกันอย่างไร	<p>Privacy Policy กับ Privacy Notice ต่างกันอย่างไร? PART 1</p> <p>MUST HAVE PRIVACY NOTICE ประกาศความเป็นส่วนตัว</p> <p>เป็นประกาศถึงเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อแจ้งให้ทราบเกี่ยวกับรายละเอียดวิธีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงวิธีการดำเนินการต่าง ๆ เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล โดยกฎหมายกำหนดให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลมีหน้าที่ต้องแจ้งให้เจ้าของข้อมูลทราบถึงรายละเอียดก่อนหรือขณะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล ตามมาตรา 23 พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562</p> <p>PRIVACY POLICY นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p> <p>เป็นนโยบายภายในองค์กรที่วางแนวปฏิบัติหรือกำหนดทิศทางเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ของบุคคลภายในองค์กรหรือหน่วยงานนั้น ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการและเงื่อนไขตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p> <p>ที่มา : พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (มาตรา 22 - 23) สถาบันพัฒนบริหารการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p>
2.4	การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล	<p>INFO 12/25</p> <p>การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล</p> <ul style="list-style-type: none"> - เก็บรวบรวมได้เท่าที่จำเป็น ภายใต้วินิจฉัยประสงค์อันชอบด้วยกฎหมาย - ต้องแจ้งให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบก่อน หรือขณะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลถึงรายละเอียด ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม กรณีที่เราขอข้อมูลส่วนบุคคล ต้องให้ข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อปฏิบัติตามกฎหมายหรือสัญญา ข้อมูลส่วนบุคคลที่จะมีการเก็บรวบรวม และระยะเวลาในการเก็บรวบรวม ประเภทของบุคคลหรือหน่วยงาน ซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวมอาจจะถูกเปิดเผย ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล สถานที่ติดต่อ และวิธีการติดต่อ สิทธิของเราขอข้อมูลส่วนบุคคล <p>ที่มา : พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (มาตรา 22 - 23) สถาบันพัฒนบริหารการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p>

3) หลักการขอความยินยอม

ลำดับ	ชื่อเรื่อง	ภาพประกอบ
3.1	ความยินยอม	<div style="border: 1px solid orange; padding: 10px;"> <p style="text-align: right;">INFO 7/25 </p> <p style="text-align: right; font-size: small;">สำนักงานคณะกรรมการ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p> <h2 style="text-align: center;">ความยินยอม (Consent)</h2> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div> <ul style="list-style-type: none"> - ต้องได้รับความยินยอมก่อน หรือขณะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล - ต้องทำโดยชัดแจ้ง เป็นหนังสือ หรือทำผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ </div> </div> <ul style="list-style-type: none"> - ต้องแจ้งวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล - ต้องแจกจ่าย ใ้ภาษาที่อ่านง่าย และไม่เป็นการหลอกลวง <div style="text-align: right; margin-top: 20px;"> </div> <ul style="list-style-type: none"> - ความเป็นอิสระในการให้ความยินยอม - ถอนความยินยอมเมื่อใดก็ได้ เว้นแต่มีข้อจำกัดสิทธิ <div style="text-align: right; margin-top: 20px;"> </div> </div> <p style="font-size: x-small; margin-top: 10px;">ที่มา : พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (มาตรา 19)</p>

ลำดับ	ชื่อเรื่อง	ภาพประกอบ
3.2	การขอความ ยินยอมจากผู้เยาว์	<p>การขอความยินยอมจากผู้เยาว์</p> <p>พ.ร.บ. คู่สมรสจึงอนุโลมส่วนบุคคลฯ มาตรา 20 กำหนดหลักการเกี่ยวกับความยินยอมของผู้เยาว์ ไว้ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 ผู้เยาว์อายุ ไม่เกิน 10 ปี ผู้ควบคุมดูแลส่วนบุคคลต้องขอความยินยอมจากผู้ใช้อำนาจปกครองที่มีอำนาจกระทำการแทนผู้เยาว์ 2 ผู้เยาว์อายุ ตั้งแต่ 10 ปี แต่ไม่ถึง 20 ปีบริบูรณ์ ต้องขอความยินยอมจากผู้ใช้อำนาจปกครองที่มีอำนาจกระทำการแทนผู้เยาว์ก่อน แต่มีบางกรณีที่ผู้เยาว์ให้ความยินยอมเองได้ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) กรณีผู้เยาว์ทำการเพื่อไปซึ่งสิทธิหรือเพื่อให้หลุดพ้นจากหน้าที่และต้องไม่มีเงื่อนไขใด ๆ เช่น บริจาค ทำสัญญาให้ทุนการศึกษากับผู้เยาว์ โดยไม่มีข้อผูกมัดหรือหน้าที่ใด จึงเป็นการทำนิติกรรมที่มีลักษณะเพียงเพื่อไปซึ่งสิทธิในทุนการศึกษา 2) กรณีผู้เยาว์ต้องแสดงเจตนาทำนิติกรรมเองโดยเป็นการเฉพาะตัวไม่อาจให้ผู้อื่นทำการแทน เช่น การทำพินัยกรรมซึ่งผู้เยาว์สามารถกระทำได้เมื่อมีอายุ 15 ปีบริบูรณ์ 3) กรณีผู้เยาว์ทำการใด ๆ ซึ่งสมแก่ฐานะรูป และจำเป็นในการดำรงชีพ เช่น ผู้เยาว์สามารถสั่งซื้ออาหารออนไลน์ หรือเรียกรถรับจ้างผ่านแพลตฟอร์มเรียกรถโดยสารได้ด้วยตนเอง <p>ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ผู้เยาว์บรรลุนิติภาวะ เมื่อ (1) มีอายุครบ 20 ปีบริบูรณ์ หรือ (2) โดยการสมรสที่ชอบด้วยกฎหมาย</p> <p>สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p>
3.3	การขอความ ยินยอมจากคนไร้ ความสามารถ หรือ คนเสมือนไร้ ความสามารถ	<p>การขอความยินยอมจากคนไร้ความสามารถ หรือ คนเสมือนไร้ความสามารถ</p> <p>คือ บุคคลวิกลจริตที่ศาลสั่งให้เป็นคนไร้ความสามารถ ต้องขาดความรู้สึกและขาดความรับผิดชอบอย่างรุนแรงทำภารกิจส่วนตัวไม่ได้ ต้องอยู่ในความดูแลของผู้อนุบาล ตามมาตรา 28 ของประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์</p> <p>คือ ผู้ที่ศาลได้สั่งให้เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ ต้องจัดอยู่ในความดูแลของผู้พิทักษ์ ตามมาตรา 32 ของประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ซึ่งมีลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งได้แก่ เป็นบุคคลมีกายพิการ หรือเป็นบุคคลมีจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นบุคคลประพฤตีสุรุยสุร้ายสาพลเป็นอาจัน</p> <p>กรณีที่เจ้าพนักงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเป็น คนไร้ความสามารถ หรือ คนเสมือนไร้ความสามารถ ต้องขอความยินยอมจาก ผู้มีอำนาจกระทำการแทน ตามเงื่อนไขที่กฎหมายกำหนด</p> <p>สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p>

ลำดับ	ชื่อเรื่อง	ภาพประกอบ
3.4	หลักความเป็นอิสระในการให้ความยินยอม	<p>หลักความเป็นอิสระในการให้ความยินยอม ที่สอดคล้องกับหลักความเป็นอิสระของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล</p> <p>กรณีตัวอย่าง.. “ โรงเรียนต้องการใช้รูปนักเรียนสำหรับนิตยสารโรงเรียน ”</p> <p>ตัวอย่างความยินยอมที่มีความเป็นอิสระ: นักเรียนสามารถปฏิเสธการใช้ภาพถ่ายเหล่านั้นได้ โดยไม่มีความเสียหายใด ๆ เช่น ไม่ถูกปฏิเสธการศึกษาหรือการบริการ</p> <p>ตัวอย่างความยินยอมที่ไม่มีความเป็นอิสระ: นักเรียนถูกบังคับไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมให้จำเป็นต้องยินยอมให้ใช้รูปถ่าย</p> <p>พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ที่มา : มาตรา 19 วรรคสี่ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ</p> <p>สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p>
3.5	กรณีแบบไหนที่เรียกความอิสระในการให้ความยินยอม	<p>กรณีแบบไหนที่เรียกความอิสระในการให้ความยินยอม</p> <p>พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ กำหนดให้การขอความยินยอมต้องคำนึงถึงอย่างที่สุดถึงความอิสระกับเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล โดยที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีทางเลือกที่แท้จริงในการให้ความยินยอม</p> <p>ผลของความยินยอมที่ไม่อิสระ: ความยินยอมนั้นไม่มีผลผูกพันกับเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ทำให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลไม่สามารถอ้างความยินยอมนั้นเป็นฐานในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลได้</p> <p>กล่าวคือ กรณีที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลนำความยินยอมหรือการขอความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลในลักษณะเป็นการสร้างเงื่อนไขที่ไม่เกี่ยวข้องหรือจำเป็นสำหรับการให้บริการหรือสัญญา ดังเช่น วัตถุประสงค์เพื่อการตลาด และเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลไม่สามารถที่จะไม่ยอมรับได้ จึงเป็นความยินยอมโดยไม่มีอิสระ</p> <p>พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ที่มา : มาตรา 19 พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ</p> <p>สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p>

ลำดับ	ชื่อเรื่อง	ภาพประกอบ
3.6	การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ต่างไปจากวัตถุประสงค์เดิม	<p>ทำได้หรือไม่</p> <p>การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ต่างไปจากวัตถุประสงค์เดิม</p> <p>เนื่องจากผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลต้องประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลไว้ก่อนหรือในขณะที่มีการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรา 21</p> <p>ยกเว้น ได้แจ้งวัตถุประสงค์ใหม่ให้แก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบและได้รับความยินยอมก่อนประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลแล้ว หรือมีกฎหมายกำหนดให้กระทำ</p> <p>วัตถุประสงค์ใหม่</p> <p>หากผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม จะมีโทษปรับทางปกครองไม่เกิน 3 ล้านบาทตามมาตรา 83</p> <p>หมายเหตุ การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล</p>
3.7	การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล	<p>INFO 6/25</p> <p>การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล</p> <p>เช่น เองประจำตัวประชาชน ชื่อ-นามสกุล ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ e-mail ข้อมูลทางการเงิน</p> <p>จะชอบด้วยกฎหมาย</p> <p>เพื่อดูตามหลักการหนึ่งหลักการใด ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> Consent ได้รับความยินยอม Scientific or Historical Research การจัดทำเอกสารประวัติศาสตร์หรือจดหมายเหตุ เพื่อประโยชน์สาธารณะ หรือที่เกี่ยวกับการศึกษาวิจัยหรือสถิติ Vital Interest ป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคล Contract จำเป็นเพื่อปฏิบัติตามสัญญา Public Task จำเป็นเพื่อประโยชน์สาธารณะ หรือปฏิบัติหน้าที่ในการใช้อำนาจอธิปไตย Legitimate Interest จำเป็นเพื่อประโยชน์โดยตรงของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล หรือของบุคคลอื่น หรือนิติบุคคลอื่น Legal Obligations การปฏิบัติตามกฎหมาย <p>ที่มา : พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (มาตรา 24)</p>

ลำดับ	ชื่อเรื่อง	ภาพประกอบ
3.8	การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลตาม PDPA	<p style="text-align: center;">การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลตาม PDPA</p> <p style="text-align: center;">กรณีความยินยอม Consent</p> <p>ที่มา: พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 มาตรา 19 และ 24 วรรคหนึ่ง *ฐานการประมวลผล หมายถึง การเก็บรวบรวมข้อมูลที่ได้รับยกเว้นตามมาตรา 24 และ 26</p>

4) ฐานการประมวลผลที่ไม่ต้องขอความยินยอม

ลำดับ	ชื่อเรื่อง	ภาพประกอบ
4.1	หลักการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลตาม PDPA	<p style="text-align: center;">หลักการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลตาม PDPA (Lawful Basis for Processing)</p> <p>ที่มา: พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 มาตรา 24</p>

ลำดับ	ชื่อเรื่อง	ภาพประกอบ
4.2	การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อน	<p>INFO 11/25</p> <p>การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อน (Sensitive Personal Data)</p> <p>6 Legal Obligations จำเป็นในการปฏิบัติตามกฎหมาย เฉพาะที่เกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> Preventive or Occupational Medicine เวชศาสตร์ป้องกันหรือเวชศาสตร์ การประเมินความสามารถในการทำงานของลูกจ้าง การวินิจฉัยโรคทางการแพทย์ การให้บริการด้านสุขภาพหรือด้านสังคม การรักษาทางการแพทย์ การจัดการด้านสุขภาพ หรือระบบและการให้บริการด้านสังคมสูงเคราะห์ Public Health ประโยชน์สาธารณะด้านสาธารณสุข Health or Social Care Systems การคุ้มครองแรงงาน การประกันสังคม หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ สุวีถีการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลของผู้ที่ปฏิบัติตามกฎหมาย การคุ้มครองผู้ประสบภัย หรือการคุ้มครองทางสังคม Archiving, Scientific or Historical Research การศึกษาวิจัยทางวิทยาศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หรือสถิติ หรือประโยชน์สาธารณะอื่น Substantial Public Interest ประโยชน์สาธารณะที่สำคัญ <p>ที่มา : พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (มาตรา 26)</p>
4.3	การเก็บรวบรวม ข้อมูลส่วนบุคคลตาม PDPA	<p>การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลตาม PDPA</p> <p>กรณีป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพ Vital Interest</p> <p>เพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของเจ้าของข้อมูล หรือเพื่อประโยชน์สาธารณะ เช่น ป้องกันโรคระบาด <u>ผู้ควบคุมสามารถประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลได้โดยไม่ต้องได้รับความยินยอม</u></p> <p>ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นรวมถึงข้อมูลเกี่ยวกับชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพทุกประเภท</p> <ul style="list-style-type: none"> อุบัติเหตุ การบริการทางการแพทย์ การป้องกันโรคระบาด <p>ที่มา : พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 มาตรา 24(2) และ 26(1) *การประมวลผล ได้แก่ การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล</p>

ลำดับ	ชื่อเรื่อง	ภาพประกอบ
4.4	การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลตาม PDPA	<p style="text-align: center;">การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลตาม PDPA</p> <p style="text-align: center;">ปฏิบัติตามสัญญา ไม่ต้องขอความยินยอม</p> <p style="text-align: center;">Contract</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  <p>เฉพาะข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไปเท่านั้น ข้อมูลอ่อนไหวไม่สามารถใช้ ฐานสัญญาได้*</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>เมื่อไม่ใช่เรื่องความยินยอม จึงไม่อาจถอนความยินยอมได้ เป็นเรื่องของนิติสัมพันธ์ตามสัญญา</p> </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="text-align: center;">  <p>จำกัดเฉพาะข้อมูลของเจ้าของข้อมูล ผู้เป็นคู่สัญญาเท่านั้น</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>ถ้าผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่จำเป็น ในการปฏิบัติตามคำขอของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อเข้าทำสัญญา หรือเพื่อปฏิบัติตามสัญญา ก็ไม่ต้องขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลเพิ่มเติมอีก</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>ภายใต้ขอบเขตของสัญญา ตามที่ตกลงกัน</p> </div> </div> <p style="font-size: small; margin-top: 10px;">ที่มา: พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 มาตรา 24(3) *การปฏิบัติตามสัญญาไม่เพียงพอที่จะนำไปเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยสำหรับข้อมูลอ่อนไหว เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาให้บริการทางการแพทย์ที่เข้าเงื่อนไขตามกฎหมายตามมาตรา 26(5)(ก)</p> <div style="text-align: right; margin-top: 5px;">  <p style="font-size: x-small;">สำนักงานคณะกรรมการ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p> </div>
4.5	การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลตาม PDPA	<p style="text-align: center;">การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลตาม PDPA</p> <p style="text-align: center;">ปฏิบัติภารกิจของรัฐ ไม่ต้องขอความยินยอม</p> <p style="text-align: center;">Public Task</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  </div> <div style="text-align: center;">  </div> </div> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;">หากจำเป็นต่อการดำเนินการกิจของรัฐเพื่อประโยชน์สาธารณะ หรือเป็นการใช้อำนาจรัฐ การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อการนั้น ไม่ต้องขอความยินยอม</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="text-align: center;">  <p>แม้ไม่ต้องขอความยินยอม แต่ผู้ควบคุมยังคงมีหน้าที่ในการ รักษาความปลอดภัยของข้อมูล</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>คำนึงถึงหลักความได้สัดส่วน ความจำเป็นในการใช้ข้อมูล และผลกระทบ ต่อความเป็นส่วนตัวของเจ้าของข้อมูล</p> </div> </div> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;">ดังนั้น ผู้ควบคุมข้อมูลจึงเป็นองค์กรของรัฐที่ปฏิบัติภารกิจตามกฎหมาย รวมถึงหน่วยงานเอกชนที่ปฏิบัติหน้าที่โดยอาศัยอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากรัฐ</p> <p style="font-size: small; margin-top: 10px;">ที่มา: พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 มาตรา 24(4)</p> <div style="text-align: right; margin-top: 5px;">  <p style="font-size: x-small;">สำนักงานคณะกรรมการ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p> </div>

ลำดับ	ชื่อเรื่อง	ภาพประกอบ
4.6	การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลตาม PDPA	<p style="text-align: center;">การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลตาม PDPA</p> <p style="text-align: center;">ปฏิบัติตามกฎหมาย ไม่ต้องขอความยินยอม Legal Obligations</p> <p style="text-align: center;">จำเป็นสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ควบคุมตามที่กฎหมายกำหนด</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>หน้าที่ตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย</p>  </div> <div style="text-align: center;"> <p>หน้าที่ตามคำสั่งของหน่วยงานรัฐที่มีอำนาจ</p>  </div> </div> <p>เช่น เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยเงินเดือนของลูกจ้างเพื่อส่งให้สำนักงานประกันสังคม ร้านค้าที่ให้บริการเชื่อมต่อ WiFi เก็บรวบรวมข้อมูลจราจรตามที่กำหนดในพร.บ.คอมพิวเตอร์</p> <p>ที่มา: พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 มาตรา 24(6)</p> 
4.7	การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลตาม PDPA	<p style="text-align: center;">การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลตาม PDPA</p> <p style="text-align: center;">กรณีจำเป็น/ชอบด้วยกฎหมาย Legitimate Interest</p> <p style="text-align: center;">จำเป็นต่อการดำเนินการเพื่อประโยชน์อันชอบธรรมของผู้ควบคุมข้อมูลและบุคคลอื่น <u>โดยเจ้าของข้อมูลต้องสามารถคาดหมายได้</u> ผู้ควบคุมจึงต้องใช้ดุลยพินิจชี้แจงน้ำหนักระหว่างประโยชน์อันชอบธรรมไม่ให้เกิดกับสิทธิและประโยชน์ของเจ้าของข้อมูล</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>ไม่มีวิธีอื่นในการบรรลุวัตถุประสงค์</p> <p>ผลประโยชน์อันชอบธรรมมีความชัดเจน</p>  <p>ประโยชน์อันชอบธรรม</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>มีมาตรการปกป้องและคุ้มครองข้อมูล</p>  <p>สิทธิ/ประโยชน์ของเจ้าของข้อมูล</p> </div> </div> <p>มีความจำเป็นในการประมวลผล</p> <p>ไม่ส่งผลกระทบต่อเจ้าของข้อมูล</p> <p>ที่มา: พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 มาตรา 24(5) *การประมวลผล หมายถึง การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล</p> 



ลำดับ	ชื่อเรื่อง	ภาพประกอบ
4.8	การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลตาม PDPA	<p>การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการจ้างงาน</p> <p>ตัวอย่างกิจกรรม Lawful basis ที่อาจใช้</p> <p>ก่อนการจ้าง การสมัครงาน → บ.24 (3)</p> <p>ระหว่างการจ้าง การใช้ข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องตามสัญญาจ้าง → บ.24 (3) การใช้ข้อมูลส่วนบุคคลอื่น ๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องตามสัญญาจ้าง → ขึ้นอยู่กับกิจกรรม</p> <p>หลังสิ้นสุดสัญญาจ้าง ที่ทำงานใหม่ขอประวัติลูกจ้าง → บ.24 โดยความยินยอมไว้ก่อนเลิกจ้าง</p> <p>หมายเหตุ : 1. เป็นข้อยกเว้นเบื้องต้นเท่านั้น องค์กรอาจพิจารณาฐานอื่นตามความเหมาะสมให้สอดคล้องกับบทบัญญัติของกฎหมายได้ 2. ในกรณีที่มีการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรา 26 ต้องมีการพิจารณาตามมาตรา 26 ประกอบด้วย</p> <p>ที่มา : พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ</p>

5) สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

ลำดับ	ชื่อเรื่อง	ภาพประกอบ
5.1	สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล	<p>INFO 16/25</p> <p>สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p> <p>สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (Data Subject Right)</p> <ul style="list-style-type: none"> สิทธิได้รับการแจ้งให้ทราบ (Right to be informed) สิทธิขอเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล (Right of access) สิทธิขอโอนข้อมูลส่วนบุคคล (Right to data portability) สิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล (Right to object) สิทธิขอให้อลบหรือทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลได้ (Right to erasure / Right to be forgotten) สิทธิขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล (Right to restrict processing) สิทธิขอให้นำแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล (Right to rectification) <p>พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (มาตรา 23 และ มาตรา 30 - 35)</p>

ลำดับ	ชื่อเรื่อง	ภาพประกอบ
5.2	พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เจ้าของข้อมูลมีสิทธิอะไรบ้าง	<p>พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เจ้าของข้อมูลมีสิทธิอะไรบ้าง</p> <p>ที่มา : พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562</p> <ol style="list-style-type: none"> สิทธิการได้รับแจ้ง (Right to be Informed) มาตรา 23 เป็นสิทธิพื้นฐานที่ทุกคนได้รับ สิทธิในการเพิกถอนความยินยอม (Right to Withdraw Consent) มาตรา 19 สิทธิการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล (Right of Access) มาตรา 30 สิทธิในการแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง (Right to Rectification) มาตรา 35 และ 36 สิทธิในการลบข้อมูลส่วนบุคคล (Right to be Forgotten) มาตรา 33 สิทธิในการห้ามมิให้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Restrict of Processing of Processing) มาตรา 34 สิทธิในการให้ออนย้ายข้อมูลส่วนบุคคล (Right of Data Portability) มาตรา 31 สิทธิในการคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Object) มาตรา 32 <p>วิธีการใช้สิทธิข้อ 2-8 เป็นไปตามกฎหมายกำหนด</p>
5.3	สิทธิการได้รับแจ้งให้ทราบ	<p>พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เจ้าของข้อมูลมีสิทธิอะไรบ้าง ๑</p> <p>1.สิทธิการได้รับแจ้งให้ทราบ (Right to be Informed) มาตรา 23</p> <p>ต้องแจ้งวัตถุประสงค์ /รายละเอียด ในการประมวลผล*</p> <p>ผู้ควบคุมข้อมูล (DATA CONTROLLER)</p> <p>รายละเอียดการแจ้ง (Privacy Notice)</p> <ul style="list-style-type: none"> เก็บข้อมูลอะไร ใช้เพื่ออะไร เก็บนานแค่ไหน ส่งต่อข้อมูลให้ใคร ช่องทางการติดต่อ <p>เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (DATA SUBJECT)</p> <p>รู้ว่าข้อมูลจะถูกนำไปประมวลผล*อย่างไร</p> <p>*หากเก็บข้อมูลจากแหล่งอื่นก็ต้องแจ้งเจ้าของข้อมูลทราบด้วย (มาตรา 25)</p> <p>ถ้าไม่ปฏิบัติตาม จะมีโทษปรับสูงสุด 1,000,000 บาท (มาตรา 82)</p> <p>หากมีการแก้ไขวัตถุประสงค์ในภายหลังที่แตกต่างไปจากเดิม ต้องมีการแจ้งให้ทราบ</p> <p>*การประมวลผล หมายถึง การเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล</p> <p>ที่มา : พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 มาตรา 23 , มาตรา 25 , มาตรา 82</p>

ลำดับ	ชื่อเรื่อง	ภาพประกอบ
5.4	สิทธิในการเพิกถอนความยินยอม	<p style="text-align: right;">พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เจ้าของข้อมูลมีสิทธิอะไรบ้าง ?</p> <h2 style="text-align: center;">2.สิทธิในการเพิกถอนความยินยอม (Right to Withdraw Consent) มาตรา 19</h2> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 30%;"> <p>1.แจ้งผลกระทบ 2.หยุดประมวลผล</p> <p>ผู้ควบคุมข้อมูล DATA CONTROLLER</p> </div> <div style="width: 30%; text-align: center;"> <p>การเพิกถอน สามารถทำได้ตลอดเวลา โดยขั้นตอนจะต้องเข้าใจง่าย ไม่ซับซ้อน</p> <p>เฉพาะกรณีเก็บรวบรวมข้อมูล จากฐานความยินยอมเท่านั้น (มาตรา 19, 24, 26)</p> </div> <div style="width: 30%;"> <p>ขอเพิกถอน ความยินยอม</p> <p>เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล DATA SUBJECT</p> </div> </div> <div style="margin-top: 10px;"> <p>หากไม่แจ้งผลกระทบจากการถอนความยินยอม จะมีโทษสูงสุด 1,000,000 บาท (มาตรา 82)</p> <ul style="list-style-type: none"> - กรณีการขอถอนความยินยอมโดยผู้เยาว์ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการขอถอนความยินยอม - การถอนความยินยอมไม่ส่งผลกระทบต่อ การประมวลผลที่ให้ความยินยอมไปแล้ว <p><small>*การประมวลผล หมายถึง การเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล</small></p> <p><small>ที่มา : พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 มาตรา 19 , มาตรา 82</small></p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; font-size: x-small;"> สำนักงานคณะกรรมการ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล </div> </div>
5.5	สิทธิการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล	<p style="text-align: right;">พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เจ้าของข้อมูลมีสิทธิอะไรบ้าง ?</p> <h2 style="text-align: center;">3.สิทธิการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล (Right of Access) มาตรา 30</h2> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 30%;"> <p>ดำเนินการ ตามคำร้องขอ ภายใน 30 วัน</p> <p>ผู้ควบคุมข้อมูล DATA CONTROLLER</p> </div> <div style="width: 30%; text-align: center;"> <p>1. ขอเข้าถึงและขอรับสำเนา ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับตน 2. ขอให้เปิดเผยถึงการได้มาซึ่ง ข้อมูลของตนไม่ได้ให้ความยินยอม</p> </div> <div style="width: 30%;"> <p>เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล DATA SUBJECT</p> </div> </div> <div style="margin-top: 10px;"> <p>หากไม่ปฏิบัติตามคำขอ จะมีโทษสูงสุด 1,000,000 บาท (มาตรา 82)</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; font-size: small;"> <p>ผู้ควบคุมข้อมูลสามารถปฏิเสธคำขอได้ในกรณีดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ปฏิเสธตามกฎหมายหรือคำสั่งศาล 2. คำขอนั้นส่งผลกระทบต่อสิทธิ และเสรีภาพของบุคคลอื่น <p><small>*หากมีการปฏิเสธคำขอจะต้องทำ บันทึกการรายการเกี่ยวกับการปฏิเสธด้วย (มาตรา 39)</small></p> </div> <p><small>ที่มา : พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 มาตรา 30, มาตรา 39 มาตรา 82</small></p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; font-size: x-small;"> สำนักงานคณะกรรมการ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล </div> </div>




ลำดับ	ชื่อเรื่อง	ภาพประกอบ
5.6	สิทธิในการแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง	<p style="text-align: right;">พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เจ้าของข้อมูลมีสิทธิอะไรบ้าง ?</p> <h2 style="text-align: center;">3.สิทธิในการแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง (Right to Rectification) มาตรา 35, 36</h2> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 30%;"> <p>อัปเดตข้อมูล และทำการแก้ไขให้ถูกต้อง</p>  <p>ผู้ควบคุมข้อมูล DATA CONTROLLER</p> </div> <div style="width: 35%; text-align: center;"> <p>“ข้อมูลส่วนบุคคล ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ ไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด”</p> </div> <div style="width: 30%;"> <p>เมื่อพบว่าข้อมูล ไม่ถูกต้องและไม่สมบูรณ์ สามารถแจ้งให้มีการแก้ไข</p>  <p>เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล DATA SUBJECT</p> </div> </div> <div style="margin-top: 10px;"> <p>ในกรณีผู้ควบคุมข้อมูลปฏิเสธคำร้องขอแก้ไขข้อมูล ให้บันทึกรายการและเหตุผลการปฏิเสธ ตามมาตรา 39</p> <p>เมื่อถูกปฏิเสธการแก้ไข เจ้าของข้อมูลมีสิทธิร้องเรียน ต่อคณะกรรมการผู้ช่วยชาชช เพื่อสั่งให้ผู้ควบคุมข้อมูลดำเนินการ ได้ตามมาตรา 34 วรรคสอง</p> </div> <p style="font-size: small;">ที่มา : พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 มาตรา 34 วรรคสอง, มาตรา 35, มาตรา 36, มาตรา 39</p> <p style="text-align: right; font-size: x-small;">กระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม สำนักงานคณะกรรมการ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p>
5.7	สิทธิในการลบข้อมูลส่วนบุคคล	<p style="text-align: right;">พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เจ้าของข้อมูลมีสิทธิอะไรบ้าง ?</p> <h2 style="text-align: center;">5.สิทธิในการลบข้อมูลส่วนบุคคล (Right to be Forgotten) มาตรา 33</h2> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 30%;"> <p>ผู้ควบคุมข้อมูล DATA CONTROLLER</p> </div> <div style="width: 35%; text-align: center;"> <p>“ลบ ทำลาย ทำให้ข้อมูลส่วนบุคคล ระบุถึงตนไม่ได้”</p> </div> <div style="width: 30%;"> <p>เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล DATA SUBJECT</p> </div> </div> <div style="margin-top: 10px;"> <p>กรณีที่กฎหมายยกเว้นการใช้สิทธิ</p> <ol style="list-style-type: none"> ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเสรีภาพในการแสดงความคิดเห็น ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการทำวิจัย หรือเพื่อประโยชน์สาธารณะ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเหตุให้เก็บ </div> <div style="margin-top: 10px;"> <p>ในกรณีเปิดเผยข้อมูลนั้นต่อสาธารณะแล้ว ผู้ควบคุมข้อมูลต้องดำเนินการแจ้งให้ลบข้อมูลดังกล่าวด้วย</p> <p>กรณีผู้ควบคุมข้อมูลไม่ดำเนินการตามคำร้องขอ เจ้าของข้อมูลมีสิทธิร้องเรียนต่อคณะกรรมการผู้ช่วยชาชช</p> <p>*การประมวลผล หมายถึง การเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล</p> </div> <div style="margin-top: 10px;"> <p>กรณีที่เจ้าของข้อมูลมีสิทธิ</p> <ol style="list-style-type: none"> ข้อมูลหมดความจำเป็นในการประมวลผลตามวัตถุประสงค์ ถอนความยินยอมการใช้ข้อมูล ข้อมูลถูกใช้ประมวลผลโดยไม่ถูกกฎหมาย </div> <p style="font-size: small;">ที่มา : พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 มาตรา 24, มาตรา 33</p> <p style="text-align: right; font-size: x-small;">กระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม สำนักงานคณะกรรมการ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p>

ลำดับ	ชื่อเรื่อง	ภาพประกอบ
5.8	การถอนความยินยอม	<p>การถอนความยินยอม</p> <p>เมื่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ให้ความยินยอมตามมาตรา 19 พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 แล้ว ก็สามารถถอนความยินยอมตามหลักการถอนความยินยอมตามมาตรา 19 วรรคห้า และมาตรา 19 วรรคหก ได้เช่นเดียวกัน</p> <p>จากหลักกฎหมายดังกล่าว สามารถแยกอธิบายเป็นประเด็นได้ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิที่จะ ถอนความยินยอมเมื่อใดก็ได้ โดยร้องขอต่อ ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งมีหน้าที่จัดเตรียมกระบวนการใช้สิทธิ เช่น กำหนดแบบปฏิบัติ หรือรายละเอียด ฯลฯ และเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลสามารถถอนความยินยอมได้โดยง่าย เช่นเดียวกับการให้ความยินยอม 2 หลักจำกัดสิทธิการถอนความยินยอมตามมาตรา 19 วรรคห้า แบ่งเป็น 2 กรณี ได้แก่ ข้อจำกัดสิทธิโดยกฎหมาย ต้องระบุโดยเฉพาะ และ ข้อจำกัดสิทธิโดยสัญญา ต้องแจ้งให้ทราบถึงต่อความยินยอมและข้อจำกัดเป็นประโยชน์แก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล 3 เมื่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลถอนความยินยอม ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ไม่สามารถเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย สำหรับกิจกรรมที่ถอนความยินยอมนั้น และการถอนความยินยอมย่อมไม่ส่งผลกระทบต่อการใช้ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ที่ทำไปเสียก่อนถอนความยินยอมนั้นด้วย 4 ในกรณีการถอนความยินยอมส่งผลกระทบต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ต้องแจ้งให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบ ถึงผลกระทบจากการถอนความยินยอมตามมาตรา 19 วรรคหก <p>ข้อจำกัดสิทธิ: โดยสัญญา, โดยกฎหมาย</p> <p>เก็บรวบรวม <input checked="" type="checkbox"/> ใช้ <input checked="" type="checkbox"/> เปิดเผย <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>INFORM</p> <p>No. 12 v.4 สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p>
5.9	รู้หรือไม่ว่าเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิขอให้ลบข้อมูลส่วนบุคคลได้	<p>รู้หรือไม่ว่า?</p> <p>เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิขอให้ลบข้อมูลส่วนบุคคลได้ (Right to Erasure)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลหมดความจำเป็นในการเก็บรักษาไว้ตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล 2 เมื่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลถอนความยินยอมในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลและผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลไม่มีอำนาจตามกฎหมายที่จะเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลนั้นต่อไป 3 เมื่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลคิดค่าในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล 4 เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลได้ถูกเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายตามที่กำหนดไว้ <p>- เว้นแต่ -</p> <ol style="list-style-type: none"> การเก็บรักษาไว้เพื่อวัตถุประสงค์ในการใช้เสรีภาพในการแสดงความคิดเห็น การเก็บรักษาเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ (เอกสารประวัติศาสตร์ / ประชดษนสำรกรณะ / วิชษัฒพทงการแพทย / การสำรกรณะสนุ ฯลฯ) การใช้เพื่อการก่อต้งสิทธิต่อกรรณะตามกฎหมาย หรือเพื่อการปฏิบัติตมกฎหมาย ฯลฯ <p>ตัวอย่าง</p> <p>นาย ก. สมภครใช้บริกรของ บริษัท A ต่อมา นาย ก.เลิกสิญญาบริษัท A จึงหมคความจำเป็นในการปฏิบัติตมสิญญา นาย ก.จึงมีสิทธิต่อกรรณะขอให้ลบข้อมูลได้ เว้นแต่ บริษัท A ยังมีสิทธิต่อกรรณะอื่นตมกฎหมายในการได้เอ็งสิทธิต่อกรรณะ นาย ก.</p> <p>No. 24 v.2 ทั้งนี้ ตมที่บัญญัติไว้ใน พ. 33 พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p>

ลำดับ	ชื่อเรื่อง	ภาพประกอบ
5.10	หน้าที่ดำเนินการตามคำร้องขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล	<p>หน้าที่ดำเนินการตามคำร้องขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล</p> <p>1 ระยะเวลาดำเนินการ กรณีคำร้องขอเข้าถึงและขอรับสำเนา ให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ดำเนินการตามคำขอโดยไม่ชักช้า แต่ต้องไม่เกิน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับคำขอ*</p> <p>2 การให้เหตุผลในการปฏิเสธ สิทธิแต่ละประเภทมีเงื่อนไขและองค์ประกอบของการใช้สิทธิที่แตกต่างกัน เช่น สิทธิในการขอรับสำเนา อาจปฏิเสธคำขอได้ในกรณีเป็นการปฏิเสธตามกฎหมาย หรือคำสั่งศาล หรือการเข้าถึงหรือขอรับสำเนานั้นจะส่งผลกระทบต่ออาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคลอื่น* เป็นต้น</p> <p>3 กระบวนการจัดการคำร้องขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ควรกำหนดเป็นนโยบายโดยระบุขั้นตอนการดำเนินงาน สำหรับจัดการและตอบสนองต่อคำขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้กรอบที่กฎหมายกำหนด ให้ชัดเจน</p> <p>No.29 V1 ที่มา : มาตรา 30 พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p>
5.11	สิทธิขอแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง	<p>สิทธิขอแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง</p> <p>เจ้าของข้อมูลมีสิทธิร้องขอให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่ไม่ถูกต้องของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้...</p> <ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลถูกต้องตรงกับข้อเท็จจริง ข้อมูลเป็นปัจจุบันและสมบูรณ์ ไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด <p>หากผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลไม่ดำเนินการตามคำร้องขอ ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลต้องบันทึกคำร้องขอของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล พร้อมด้วยเหตุผลไว้ในบันทึกการกิจกรรมการประมวลผล (ROPA)</p> <p>No.28 V2 ที่มา : มาตรา 35 ประมวลมาตรา 36 พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p>

6) เหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล

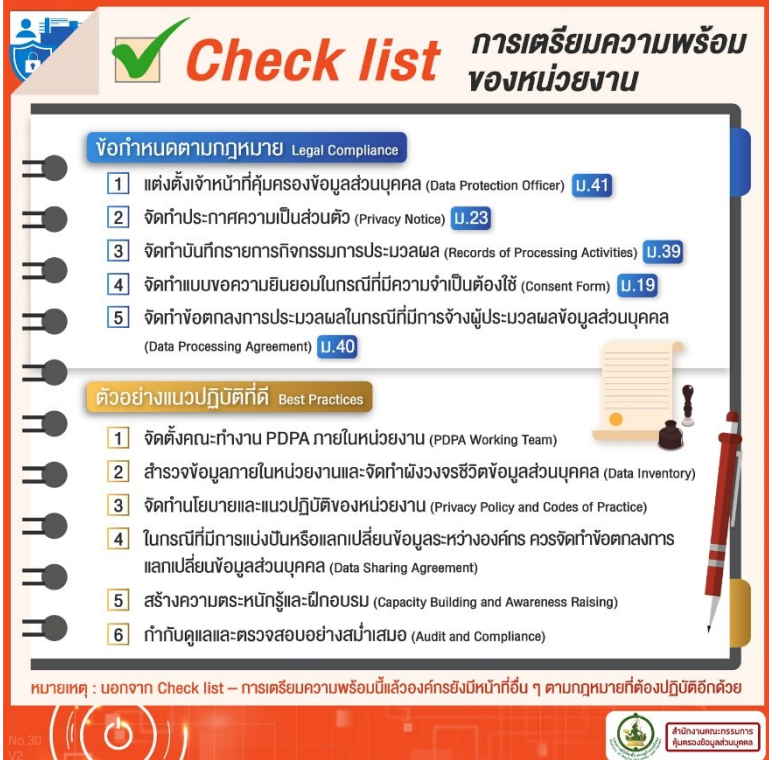
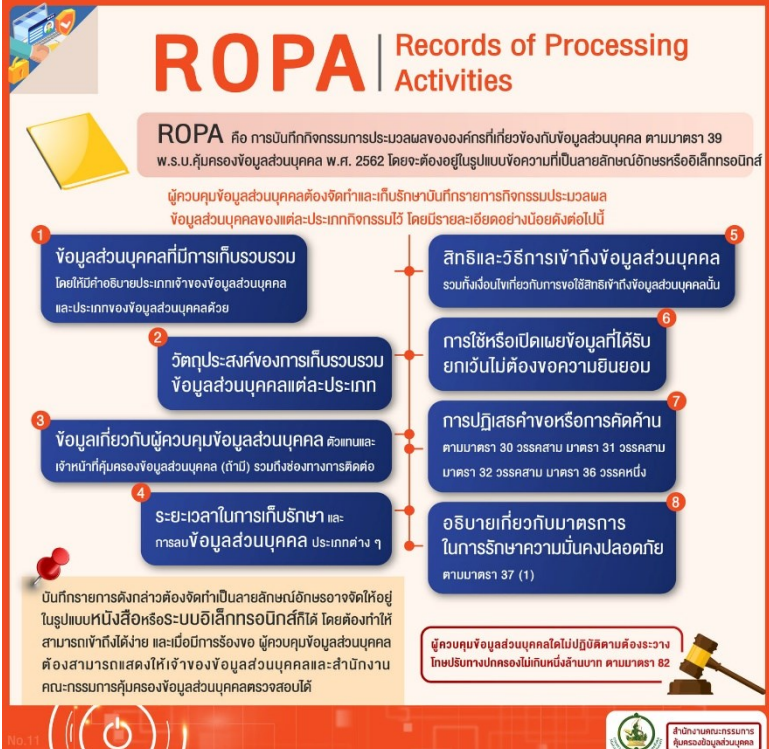
ลำดับ	ชื่อเรื่อง	ภาพประกอบ
6.1	ความรับผิดทางแพ่ง	<div data-bbox="641 338 1252 1094"> <p>INFO 21/25 สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p> <p>ความรับผิดทางแพ่ง ตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562</p> <p>฿ นอกราคาค่าสินไหมทดแทนที่แท้จริงแล้ว ศาลมีอำนาจสั่งใช้ราคาค่าสินไหมทดแทน เพื่อการชดเชยเพิ่มขึ้นได้ แต่ไม่เกิน 2 เท่า ของค่าสินไหมทดแทนที่แท้จริง</p> <p>🕒 อายุความฟ้องคดี 3 ปี นับแต่วันที่ผู้เสียหาย รู้ถึงความเสียหายและรู้ตัวผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ต้องรับผิดชอบ หรือ 10 ปี นับแต่วันที่มีการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล</p>  <p>ที่มา : พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (มาตรา 78)</p> </div> <div data-bbox="641 1102 1252 1866"> <p>INFO 20/25 สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p> <p>ความรับผิดทางแพ่ง ตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562</p> <p>ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ที่ทำให้เกิดความเสียหายต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ต้องชดเชยค่าสินไหมทดแทน ไม่ว่าจะเกิดจากการกระทำโดยจงใจ หรือประมาทเลินเล่อหรือไม่ก็ตาม เว้นแต่จะพิสูจน์ได้ว่า</p>  <ul style="list-style-type: none"> <li style="width: 50%;">✓ เหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากการกระทำหรือละเว้นการกระทำ โดยเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล <li style="width: 50%;">✓ เป็นการปฏิบัติตามคำสั่ง ของเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติการ ตามหน้าที่และอำนาจตามกฎหมาย <p>ที่มา : พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (มาตรา 77)</p> </div>

ลำดับ	ชื่อเรื่อง	ภาพประกอบ
6.2	โทษอาญา	<p style="text-align: center;">บทลงโทษตาม PDPA</p> <p>โทษอาญา มาตรา 79 - 81</p> <p>ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลอันใด โดยไม่ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล หรือผิดจากรหัสประสงค์ที่แจ้งไว้ หรือ โอนข้อมูลส่วนบุคคลอันใดไปยังต่างประเทศโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย</p> <p>ทำให้ผู้อื่นเกิดความเสียหาย เสียชื่อเสียง ถูกดูหมิ่น ถูกเกลียดชัง หรือได้รับความอับอาย จำคุก < 6 เดือน หรือปรับ < 500,000 บาท</p> <p>เพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับตนเองหรือผู้อื่น จำคุก < 1 ปี หรือปรับ < 1,000,000 บาท</p> <p>ผู้ใด ส่งรั่วข้อมูลส่วนบุคคลของผู้อื่นเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามพ.ร.บ.นี้ ห้ามนำไปเปิดเผยแก่ผู้อื่น เว้นแต่เปิดเผยตามหน้าที่ หรือเพื่อประโยชน์แก่การสอบสวนหรือพิจารณาดี หรือได้รับความยินยอมเป็นหนังสือเฉพาะครั้งจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล หรือเปิดเผยให้หน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย หรือข้อมูลดีต่างๆ ที่เปิดเผยต่อสาธารณะ จำคุก < 6 เดือน หรือปรับ < 500,000 บาท</p> <p>ผู้กระทำความผิดที่เป็นนิติบุคคล หากกรรมการหรือผู้จัดการ หรือ บุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของนิติบุคคลนั้น สั่งการหรือกระทำให้หรือละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเหตุให้นิติบุคคลนั้นกระทำความผิด ต้องรับโทษในส่วนที่กำหนดโทษอาญาไว้ด้วย</p>
6.3	โทษทางปกครอง	<p style="text-align: center;">INFO 24/25</p> <p style="text-align: right;">สำนักงานคณะกรรมการ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p> <p style="text-align: center;">โทษทางปกครอง ตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562</p> <p style="text-align: center;"></p> <p>* กระทำความผิดที่เป็นการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนดไว้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไม้แจ้งวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล - ไม้แจ้งเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบ - ขอบความยินยอมโดยหลอกลวงเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล <p style="text-align: center;"> โทษปรับทางปกครองสูงสุด ไม้เกิน 5,000,000 บาท</p> <p style="text-align: center;">คณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญ มีอำนาจสั่งลงโทษปรับทางปกครอง</p> <p style="text-align: center;"></p> <p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">ที่มา : พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (มาตรา 82 - 90)</p>

ลำดับ	ชื่อเรื่อง	ภาพประกอบ
6.4	การร้องเรียน	
6.5	ตั้งค่า Website อย่างไรให้ลดการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล	

ลำดับ	ชื่อเรื่อง	ภาพประกอบ																				
6.6	เมื่อเกิดเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล	<div data-bbox="584 262 1315 997"> <h3>เมื่อเกิดเหตุ การละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล</h3> <p>ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ควรทำอย่างไร?</p> <p>เมื่อเกิดเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล เช่น เหตุที่ส่งผลกระทบต่อมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งทำให้เกิดการสูญหาย เข้าถึง ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล โดยปราศจากอำนาจหรือโดยมิชอบ ทำให้เกิดการรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคล เป็นต้น</p> <p>ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หน้าที่... แจ้งเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลแก่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยไม่ชักช้าภายใน 72 ชั่วโมง นับแต่ทราบเหตุเท่าที่จะสามารถทำได้ เว้นแต่การละเมิดดังกล่าวไม่มีความเสี่ยงที่จะมีผลกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคล</p> <p>ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล หน้าที่... แจ้งให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลทราบเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลที่เกิดขึ้น</p> <p>ในกรณีที่การละเมิดมีความเสี่ยงสูงที่จะมีผลกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลแจ้งเหตุการณ์ละเมิดให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบพร้อมกับแนวทางการเยียวยาโดยไม่ชักช้าด้วย</p> <p>หมายเหตุ ทั้งนี้ การแจ้งดังกล่าวและข้อยกเว้นให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการประกาศกำหนด</p> <p>ที่มา : มาตรา 37 (4) และ มาตรา 40 (2) พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p> </div>																				
6.7	ต้องทำอะไร เมื่อมีการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล	<div data-bbox="584 1029 1315 1764"> <h3>ต้องทำอะไร เมื่อมีการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล?</h3> <table border="1"> <thead> <tr> <th>การแจ้ง</th> <th>ความเสี่ยง</th> <th>ไม่มีความเสี่ยง</th> <th>มีความเสี่ยง</th> <th>มีความเสี่ยงสูง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ไม่ต้องแจ้ง</td> <td></td> <td>✓</td> <td>✗</td> <td>✗</td> </tr> <tr> <td>เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล</td> <td></td> <td>✗</td> <td>✗</td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>สคส.</td> <td></td> <td>✗</td> <td>✓</td> <td>✓</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> ความเสี่ยง : ความเสี่ยงที่จะมีผลกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคล แจ้งเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลแก่สำนักงานฯ โดยไม่ชักช้า ภายใน 72 ชั่วโมงนับแต่ทราบเหตุเท่าที่จะสามารถทำได้ แจ้งเหตุการณ์ละเมิดให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบพร้อมกับแนวทางการเยียวยาโดยไม่ชักช้า <p>ที่มา : มาตรา 37 (4) พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p> </div>	การแจ้ง	ความเสี่ยง	ไม่มีความเสี่ยง	มีความเสี่ยง	มีความเสี่ยงสูง	ไม่ต้องแจ้ง		✓	✗	✗	เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล		✗	✗	✓	สคส.		✗	✓	✓
การแจ้ง	ความเสี่ยง	ไม่มีความเสี่ยง	มีความเสี่ยง	มีความเสี่ยงสูง																		
ไม่ต้องแจ้ง		✓	✗	✗																		
เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล		✗	✗	✓																		
สคส.		✗	✓	✓																		

7) การเตรียมความพร้อมหรือแนวปฏิบัติ

ลำดับ	ชื่อเรื่อง	ภาพประกอบ
7.1	Check list การเตรียมความพร้อมของหน่วยงาน	 <p>Check list การเตรียมความพร้อมของหน่วยงาน</p> <p>ข้อกำหนดตามกฎหมาย Legal Compliance</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 แต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer) พ.41 2 จัดทำประกาศความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) พ.23 3 จัดทำบันทึกรายการกิจกรรมการประมวลผล (Records of Processing Activities) พ.39 4 จัดทำแบบขอความยินยอมในกรณีที่มีความจำเป็นต้องใช้ (Consent Form) พ.19 5 จัดทำข้อตกลงการประมวลผลในกรณีที่มีการจ้างผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processing Agreement) พ.40 <p>ตัวอย่างแนวปฏิบัติที่ดี Best Practices</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 จัดตั้งคณะทำงาน PDPA ภายในหน่วยงาน (PDPA Working Team) 2 สำรวจข้อมูลภายในหน่วยงานและจัดทำผังวงจรชีวิตข้อมูลส่วนบุคคล (Data Inventory) 3 จัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติของหน่วยงาน (Privacy Policy and Codes of Practice) 4 ในกรณีที่มีการแบ่งปันหรือแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างองค์กร ควรจัดทำข้อตกลงการแลกเปลี่ยนข้อมูลส่วนบุคคล (Data Sharing Agreement) 5 สร้างความตระหนักรู้และฝึกอบรม (Capacity Building and Awareness Raising) 6 ทำกับดูแลและตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ (Audit and Compliance) <p>หมายเหตุ : นอกจาก Check list – การเตรียมความพร้อมนี้แล้วองค์กรยังมีหน้าที่อื่น ๆ ตามกฎหมายที่ต้องปฏิบัติตามอีกด้วย</p>
7.2	ROPA	 <p>ROPA Records of Processing Activities</p> <p>ROPA คือ การบันทึกกิจกรรมการประมวลผลขององค์กรที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล ตามมาตรา 39 พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 โดยจะต้องอยู่ในรูปแบบข้อความที่เป็นลายลักษณ์อักษรหรืออิเล็กทรอนิกส์</p> <p>ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลต้องจัดทำและรักษาบันทึกรายการกิจกรรมประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของแต่ละประเภทกิจกรรมไว้ โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวม โดยให้คำอธิบายประเภทเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล และประเภทของข้อมูลส่วนบุคคลด้วย 2 วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลแต่ละประเภท 3 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ตัวแทนและเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (ถ้ามี) รวมถึงช่องทางการติดต่อ 4 ระยะเวลาในการเก็บรักษา และการลบข้อมูลส่วนบุคคล ประเภทต่าง ๆ 5 สิทธิและวิธีการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงเงื่อนไขเกี่ยวกับการขอสิทธิเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลนั้น 6 การใช้หรือเปิดเผยข้อมูลที่ได้รับ ยกเว้นไม่ต้องขอความยินยอม 7 การปฏิเสธค่าหรือการคิดค่า ตามมาตรา 30 วรรคสาม มาตรา 31 วรรคสาม มาตรา 32 วรรคสาม มาตรา 36 วรรคหนึ่ง 8 อธิบายเกี่ยวกับมาตรการในการรักษาความมั่นคงปลอดภัย ตามมาตรา 37 (1) <p>บันทึกรายการดังกล่าวต้องจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษรอาจจัดให้อยู่ในรูปแบบหนังสือหรือระบบอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้ โดยต้องทำให้สามารถเข้าถึงได้ง่าย และเมื่อมีการร้องขอ ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลต้องสามารถแสดงให้เห็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลและสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตรวจสอบได้</p> <p>ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลไม่ปฏิบัติตามต้องระวางโทษปรับทางปกครองไม่เกินหนึ่งล้านบาท ตามมาตรา 82</p>

ลำดับ	ชื่อเรื่อง	ภาพประกอบ
7.3	การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเกินความจำเป็นทำได้หรือไม่	<p>ท่านเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเกินความจำเป็นหรือไม่?</p> <p>หลักการประมวลผลข้อมูลเท่าที่จำเป็น - Data minimization -</p> <p>ตามมาตรา 22 พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ</p> <p>“การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล ให้เก็บรวบรวมได้เท่าที่จำเป็น ภายใต้วัตถุประสงค์-สงวนขออนุญาตกฎหมายของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล”</p> <p>เทียบเคียงได้กับ GDPR Article 5 (1) (5) อาจพิจารณาองค์ประกอบตาม GDPR ได้ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 ข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวมมี เพียงพอ (Adequate) ที่ใช้ในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล 2 ข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวมต้อง เกี่ยวข้อง (Relevant) กับการประมวลผลข้อมูลตามวัตถุประสงค์ 3 ข้อมูลส่วนบุคคลใช้อย่าง จำกัดเท่าที่จำเป็น (Limited) เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์-สงวนของการเก็บรวบรวม <p>ตัวอย่างเช่น</p> <p>เก็บรวบรวมข้อมูลชื่อ ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ สำหรับวัตถุประสงค์ในการจัดส่งสินค้า จะเพียงพอ เกี่ยวข้อง และจำเป็นตาม วัตถุประสงค์เพื่อจัดส่งสินค้าแล้ว</p> <p>ข้อควรคิด</p> <ul style="list-style-type: none"> • ข้อมูลที่เก็บรวบรวมนั้น มีส่วนในการทำให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการเก็บข้อมูลหรือไม่ ? • หากไม่เก็บรวบรวมข้อมูลนั้นจะยังสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมข้อมูลนั้นได้หรือไม่ ? • มีทางเลือกอื่นในการเก็บรวบรวมข้อมูลน้อยกว่านี้เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ ? <p>ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลใดบ้างที่ไม่ปฏิบัติตาม ต้องระวางโทษปรับทางปกครองไม่เกิน 3 ล้านบาท ตามมาตรา 83</p> <p>สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p>
7.4	ตัวอย่างการเก็บเอกสารที่อาจทำเพิ่มเติมเพื่อการปฏิบัติให้สอดคล้องกับกฎหมาย	<p>ตัวอย่างเอกสาร ที่อาจจัดทำเพิ่มเติม เพื่อการปฏิบัติให้สอดคล้องกับกฎหมาย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 มาตรการเมื่อเกิดเหตุการณ์ละเมิดและกระบวนการแจ้ง (Data Breach Response and Notification Procedure) 2 แบบการแจ้งเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล ต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (Data Breach Notification Form to Data Subjects) 3 รายละเอียดการะงานของเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer Job Description) 4 แบบฟอร์มขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (Data Subject Request Form) 5 รายงานผลการกบตันการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Impact Assessment : DPIA) 6 นโยบายระยะเวลาการจัดเก็บข้อมูล (Data Retention Policy) 7 นโยบายการทำลายข้อมูล (Data Disposal Policy) <p>ที่มา มาตรา 23 (3), 37 (3), 37 (4), 39 (4), 39 วรรคท้าย, 41, 70 วรรคท้าย พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ</p> <p>สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p>

ลำดับ	ชื่อเรื่อง	ภาพประกอบ
7.5	6 ขั้นตอนพร้อมรับ DSRs	<p>6 ขั้นตอนพร้อมรับ DSRs <i>DSRs (Data Subject Requests)</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1 กำหนดวิธีการ / จุดในการรับคำร้องขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล 2 กระบวนการยืนยันตัวตน 3 ดำเนินการตามคำขอ โดยการประสานงานกับผู้ที่ถือข้อมูลในองค์กร หรือผู้ใช้ข้อมูลในองค์กร 4 ค้นหาข้อมูลตามคำร้องขอ เพื่อดำเนินการ 5 ตอบสนองต่อคำขอใช้สิทธิ และให้เหตุผลหากปฏิเสธ 6 ทบทวนและลงระบบบันทึกรายการกิจกรรมการประมวลผล (ROPA) เพื่อการตรวจสอบ <p>หมายเหตุ : กระบวนการนี้เป็นเพียงข้อเสนอแนะเท่านั้น องค์กรสามารถออกแบบกระบวนการเป็นอย่างอื่นให้สอดคล้องกับกฎหมายได้ : ปัจจุบันกรณีคำร้องเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรา 30 แห่ง พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลต้องดำเนินการตามคำขอโดยไม่ชักช้า แต่ต้องไม่เกิน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับคำขอ</p> <p>Fig. 37 1/2</p> <p>สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p>

8) เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ลำดับ	ชื่อเรื่อง	ภาพประกอบ
8.1	DPO คือใคร	<p>DPO คือใคร</p> <p>DPO (Data Protection Officer) คือ เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตามมาตรา 42 พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562</p> <p>มีหน้าที่ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ให้คำแนะนำแก่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. นี้ ตรวจสอบการดำเนินงานของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ประสานงานและให้ความร่วมมือกับสำนักงานในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการเก็บรวบรวมใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รักษาความลับของข้อมูลส่วนบุคคลที่ล่วงรู้หรือได้มา เนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ <p>พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562</p> <p>สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p>
8.2	พนักงานในบริษัทเป็น DPO ได้หรือไม่	<p>พนักงานในบริษัทเป็น DPO ได้หรือไม่</p> <p>Data Controller (DC) ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล Data Processor (DP) ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล</p> <p>ใครเป็นเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลหรือ DPO (Data Protection Officer) ได้อีก ?</p> <ul style="list-style-type: none"> พนักงานของ DC Outsourced DPO พนักงานของ DP Outsourced DPO <p>ตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ - มาตรา 41 วรรคท้าย - " เจ้าหน้าที่ที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอาจเป็นพนักงานของ ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หรือ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล หรือเป็น ผู้รับจ้างที่บริหารตามสัญญา (Outsourced DPO) กับผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล "</p> <p>- ข้อควรระวัง - อย่างรัดกุม ผู้ที่ทำหน้าที่เป็นทั้ง DPO และเป็นพนักงานที่ดองทำหน้าที่ในภายใต้งค์กรหรือการทำงานนั้นจะต้องมีขีดหรือเส้นต่อการปฏิบัติหน้าที่ ตาม พรบ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p> <p>สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p>

9) Cookie กับข้อมูลส่วนบุคคล

ลำดับ	ชื่อเรื่อง	ภาพประกอบ
9.1	สิ่งที่ควรดำเนินการ หากหน้าเว็บไซต์มีการใช้ Cookies สำหรับผู้ให้บริการเว็บไซต์	<p>สิ่งที่ควรดำเนินการ หากหน้าเว็บไซต์มีการใช้ Cookies สำหรับผู้ให้บริการเว็บไซต์</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 ต้องทราบวัตถุประสงค์ของการใช้คุกกี้แต่ละประเภท 2 จัดทำรายละเอียดเกี่ยวกับการใช้คุกกี้ (Cookie Policy / Notice / Statement) เพื่ออธิบายถึงวัตถุประสงค์ในการใช้คุกกี้ รายละเอียดในการใช้และเปิดเผย และวิธีการให้หรือถอนความยินยอมในการใช้คุกกี้ ระยะเวลาการจัดเก็บ ฯลฯ 3 จัดทำหน้าต่างแสดงคำอธิบาย (Overlay or Banner) เกี่ยวกับรายละเอียดการใช้งานคุกกี้และการขอความยินยอม 4 ต้องมั่นใจว่าหน้าต่างแสดงคำอธิบายและจัดเก็บความยินยอมสามารถเห็นได้ง่ายและปรากฏอยู่จนกว่าผู้เข้าชมเว็บไซต์จะให้หรือไม่ให้ความยินยอม 5 ในกรณีที่หน้าเว็บไซต์มีการใช้คุกกี้เพื่อการตลาดควรพิจารณาเรื่อง หลักความโปร่งใส ในการประมวลผลข้อมูลเป็นสำคัญ
9.2	Cookies คืออะไร	<p>Cookies เกี่ยวข้องกับ ข้อมูลส่วนบุคคลอย่างไร</p> <p>ทำไมต้องทำ Cookies Consent</p> <p>Cookies คืออะไร?</p> <ul style="list-style-type: none"> • “คุกกี้” เป็นไฟล์ข้อมูลขนาดเล็ก เก็บไว้ในของใช้ทางหรือ Server ของผู้ให้บริการเว็บไซต์ • แสดงประวัติการเข้าชมเว็บไซต์และแสดงตัวของผู้ใช้ถึงเว็บไซต์ • ผู้ให้บริการเว็บไซต์สามารถใช้คุกกี้ในการจดจำข้อมูล เพื่อทำการตลาดโฆษณาแบบเจาะกลุ่มเป้าหมาย <ul style="list-style-type: none"> - ตำแหน่งที่ตั้งของผู้ใช้ - การตั้งค่าภาษาที่ใช้ในเบราว์เซอร์ - ข้อมูลความถี่ของเว็บไซต์และการ - การเข้าถึงเว็บไซต์ก่อนหน้า <p>คุกกี้บางประเภทที่สามารถระบุถึงตัวตนของผู้ใช้หรือการที่เข้ามายังเว็บไซต์ได้ อาจจัดเป็นข้อมูลส่วนบุคคล ตามความหมายของ พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 การมีไฟล์คุกกี้จึงถือเป็นรายละเอียดส่วนบุคคลเช่นเดียวกัน ดังนั้น เจ้าของเว็บไซต์หรือผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องแจ้งผู้ใช้งานเพื่อขอความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับการใช้คุกกี้เพื่อการตลาด หรือคุกกี้เพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล</p> <p>สอดคล้องกับ GDPR สหภาพการนิเทศข้อมูลและการเข้าถึง (GDPR) Article 17 (Right to be forgotten) และ Privacy Shield (EU-US Privacy Framework) (European Data Protection Board (2020))</p>

ลำดับ	ชื่อเรื่อง	ภาพประกอบ
9.3	ประเภทของ Cookies	<p>ประเภทของ Cookies</p> <p>ตัวอย่างการแบ่งประเภทคุกกีของ UK ICO ซึ่งเป็นหน่วยงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศไทย ได้จำแนกประเภทของคุกกี้ ออกเป็น 2 กลุ่ม ไว้ดังนี้*</p> <p>1. คุกกีที่มีความจำเป็น Necessary cookies คือ คุกกีที่จำเป็นต้องมีเพื่อให้เว็บไซต์ทำงานได้และเป็นสิ่งจำเป็นที่ช่วยให้สามารถทำงานหลัก เช่น ความปลอดภัย การจัดการเครือข่ายและการช่วยสำหรับการเข้าถึง ผู้ใช้ อาจปิดใช้งานการตั้งค่าเหล่านี้ได้โดยการเปลี่ยนการตั้งค่าเบราว์เซอร์ของผู้ใช้ แต่อาจส่งผลต่อการทำงานของเว็บไซต์</p> <p>2. คุกกีเพื่อการวิเคราะห์ Analytics Cookies คือ คุกกีที่ช่วยจดจำและนับจำนวนผู้เข้าชมเว็บไซต์ และช่วยให้เจ้าของเว็บไซต์ทราบถึงพฤติกรรมในการเยี่ยมชมเว็บไซต์ เพื่อปรับปรุงการทำงานของเว็บไซต์ให้มีคุณภาพดีขึ้น และมีความเหมาะสมมากขึ้น อีกทั้งเพื่อรวบรวมข้อมูลทางสถิติเกี่ยวกับวิธีการเข้าถึง เพื่อปรับปรุงการทำงานของเว็บไซต์โดยให้ผู้ใช้งานสามารถค้นหาสิ่งที่ต้องการได้อย่างง่ายดาย และช่วยให้เข้าใจถึงความสนใจของผู้ใช้</p> <p>*https://ico.org.uk/</p> <p>สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p>
9.4	วิธีการลบข้อมูล Cookies ของ Google chrome	<p>วิธีการลบข้อมูล Cookies ของ Google Chrome</p> <p>บุคคลสามารถลดการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลของตนเองได้โดยการหมั่นตรวจสอบดูข้อมูลคุกกี้ใน Web Browser โดยในแต่ละ Web Browser จะมีวิธีการตั้งค่าที่แตกต่างกัน สำหรับ Google Chrome สามารถตั้งค่าได้ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">คลิกที่เครื่องหมาย ≡ บนริบบิ้นด้านบนของเบราว์เซอร์คลิกที่ "Settings"คลิกที่ "Privacy and Security"คลิกที่ "Cookies and other site data"ตั้งค่าตามความต้องการของผู้ใช้งาน<ol style="list-style-type: none">อนุญาตคุกกี้ทั้งหมดปิดกับคุกกี้ของบุคคลที่สามในหน้าจางเว็บไซต์บนเบราว์เซอร์ปิดกับคุกกี้ของบุคคลที่สามปิดกับคุกกี้ทั้งหมดล้างคุกกี้และข้อมูลเว็บไซต์เมื่อปิดหน้าต่างเว็บไซต์ทั้งหมดคลิกที่ "Default settings"<ol style="list-style-type: none">Allow all cookies 5.1Block third party cookies to improve 5.2Block third party cookies 5.3Block all cookies (not recommended) 5.4คลิกที่ "Clear cookies and site data when you close all windows" 5.5 <p>สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p>

10) แนวทางการป้องกันหรือมาตรการความปลอดภัย

ลำดับ	ชื่อเรื่อง	ภาพประกอบ
10.1	มาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัย	<p>มาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัย ที่อาจนำมาใช้เพื่อให้อสอดคล้องกับ มาตรา 37 (1) กรณียตัวอย่าง NIST Cybersecurity Framework ของสหรัฐอเมริกา ซึ่งมีองค์ประกอบดังนี้</p> <p>Identify การระบุและเข้าใจถึงระบบต่าง ๆ เพื่อการบริหารจัดการความเสี่ยง</p> <p>Protect การวางมาตรฐานควบคุม เพื่อปกป้องระบบขององค์กร</p> <p>Detect การกำหนดขั้นตอนและกระบวนการต่าง ๆ เพื่อตรวจจับสถานการณ์ที่ผิดปกติ</p> <p>Respond การกำหนดขั้นตอนและกระบวนการต่าง ๆ เพื่อรับมือกับสถานการณ์ผิดปกติที่เกิดขึ้น</p> <p>Recovery การกำหนดขั้นตอนและกระบวนการต่าง ๆ เพื่อให้ธุรกิจสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง และฟื้นฟูระบบให้กลับคืนมาเหมือนเดิม</p> <p>ที่มา : NIST Cybersecurity Framework หรือ NIST CSF Version 1.1 เผยแพร่โดย สถาบันมาตรฐานและเทคโนโลยีแห่งชาติ (National Institute of Standards and Technology: NIST) ของสหรัฐอเมริกา</p>
10.2	แนวทางการบริหารจัดการการเข้าถึงของผู้ใช้งาน	<p>แนวทางการบริหารจัดการการเข้าถึงของผู้ใช้งาน (User access management) ตามมาตรฐาน ISO/IEC 27001 : 2013</p> <p>เพื่อควบคุมการเข้าถึงของผู้ใช้งานเฉพาะผู้ที่ได้รับอนุญาต และป้องกันการเข้าถึงระบบและบริการโดยไม่ได้รับอนุญาต</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 การลงทะเบียนและการถอนสิทธิ์ผู้ใช้งาน (User registration and de-registration) 2 การจัดการสิทธิ์การเข้าถึงของผู้ใช้งาน (User access provisioning) 3 การบริหารจัดการสิทธิ์การเข้าถึงตามสิทธิ์ (Management of privileged access right) 4 การบริหารจัดการข้อมูลความลับสำหรับการพิสูจน์ตัวตนของผู้ใช้งาน (Management of secret authentication information of users) 5 การทบทวนสิทธิ์การเข้าถึงของผู้ใช้งาน (Review of user access rights) 6 การถอดถอนหรือปรับปรุงสิทธิ์การเข้าถึง (Removal or adjustment of access rights) <p>หมายเหตุ : เป็นเพียงข้อแนะนำเบื้องต้นเท่านั้น องค์กรอาจพิจารณาแนวทางอื่นเพื่อให้อสอดคล้องกับบทบัญญัติของกฎหมายได้</p>

ลำดับ	ชื่อเรื่อง	ภาพประกอบ
10.3	กรณีใดบ้างที่ต้องลบข้อมูลส่วนบุคคล	<p>กรณีใดบ้างที่ต้องลบข้อมูลส่วนบุคคล</p> <p>ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอาจต้องดำเนินการลบข้อมูลส่วนบุคคลในกรณีดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาการเก็บรักษา 2 เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลไม่เกี่ยวข้องหรือเกินความจำเป็นตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลนั้น 3 เมื่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลร้องขอ ยกเว้นมีเหตุตามที่กฎหมายกำหนด 4 เมื่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ถอนความยินยอม <p>ที่มา : มาตรา 37 (3) ประกอบมาตรา 33 พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p>

11) PDPA กับกรณีนอกราชอาณาจักร

ลำดับ	ชื่อเรื่อง	ภาพประกอบ
11.1	การส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศ	<p>INFO 15/25</p> <p>การส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศ</p> <p>การส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศ ประเทศปลายทางหรือองค์การระหว่างประเทศที่รับข้อมูลส่วนบุคคล ต้องมีมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เพียงพอ</p> <p>เว้นแต่...</p> <ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติตามกฎหมาย ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล จำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามสัญญา การปฏิบัติตามสัญญาระหว่างผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลกับบุคคลอื่นที่บุคคลอื่น ป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพ จำเป็นเพื่อประโยชน์สาธารณะที่สำคัญ <p>ที่มา : พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (มาตรา 28)</p>



ลำดับ	ชื่อเรื่อง	ภาพประกอบ
11.2	บริษัทตั้งอยู่ในประเทศไทยแต่เก็บข้อมูลของชาวต่างชาติจะต้องปฏิบัติตาม PDPA หรือไม่	 <p>บริษัทตั้งอยู่ในประเทศไทย แต่เก็บข้อมูลของชาวต่างชาติ จะต้องปฏิบัติตาม PDPA หรือไม่</p> <p>Foreigner</p> <p>พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ ใช้บังคับแก่การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลในราชอาณาจักร</p> <p>ที่มา : มาตรา 5 วรรคแรก พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ</p>
11.3	กรณีที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หรือ ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งอยู่นอกราชอาณาจักรต้องปฏิบัติตาม PDPA	 <p>กรณีใดบ้าง ที่แม้ ผู้ควบคุม หรือ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งอยู่นอกราชอาณาจักร ก็อาจ ต้องปฏิบัติตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ</p> <p>เมื่อเป็นกิจกรรม ดังต่อไปนี้ ...</p> <ol style="list-style-type: none">1 เสนอสินค้าหรือบริการให้แก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่อยู่ในราชอาณาจักร2 การเฝ้าติดตามพฤติกรรมของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่เกิดขึ้นในราชอาณาจักร <p>ที่มา : มาตรา 5 วรรคสอง พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ</p>

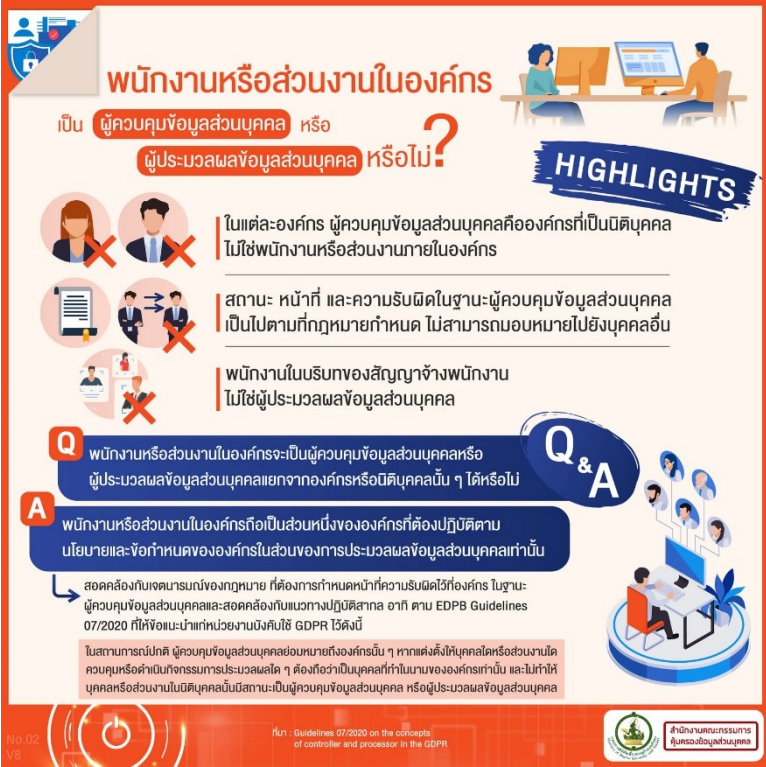

12) เกร็ดความรู้อื่นๆ


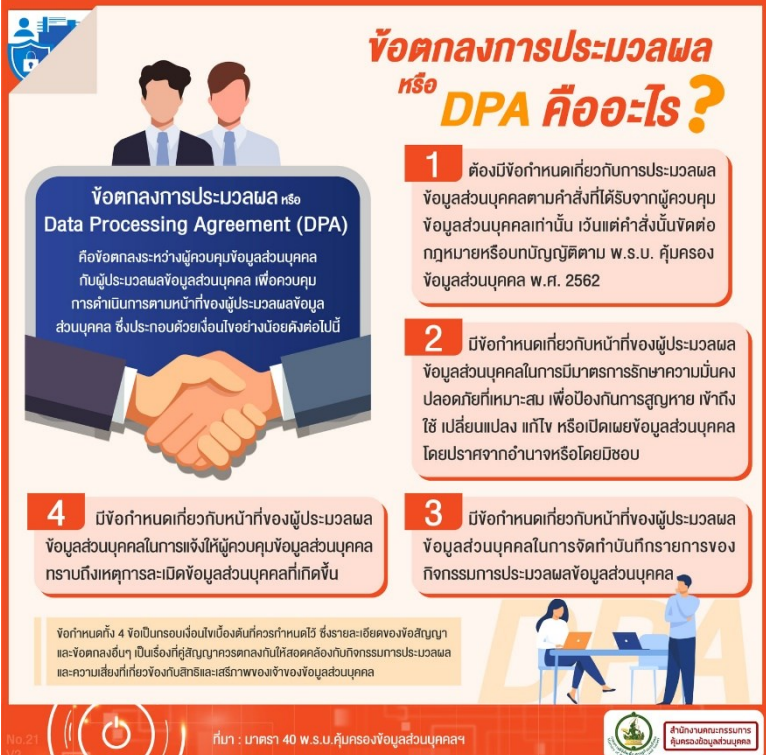
ลำดับ	ชื่อเรื่อง	ภาพประกอบ
12.1	ข้อยกเว้นการใช้บังคับ พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	<p>ข้อยกเว้นการใช้บังคับ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562</p> <p>4) สภามหาวิทยาลัย วุฒิสภา และรัฐสภา รวมถึงคณะกรรมการที่ตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย ซึ่งเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ในการพิจารณาตามหน้าที่และอำนาจของสภามหาวิทยาลัย วุฒิสภา รัฐสภา หรือคณะกรรมการ แอ้วแต่กรณี</p> <p>5) การพิจารณาพิพากษาคดีของศาล และการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ในกระบวนการพิจารณาคดี การบังคับคดี และการวางทรัพย์ รวมถึงการดำเนินงานตามกระบวนการยุติธรรมทางอาญา</p> <p>6) การดำเนินการกับข้อมูลของบริษัท ข้อมูลเครดิตและสมาชิกตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจข้อมูลเครดิต</p> <p>ต้องรัดให้มีการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลให้เป็นไปตามมาตรฐานด้วย</p> <p>ที่มา : พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (มาตรา 4)</p>
12.2	การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากแหล่งอื่น	<p>การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากแหล่งอื่น</p> <p>ห้ามเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากแหล่งอื่นที่ไม่ใช่จากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลโดยตรง</p> <p>เว้นแต่...</p> <p>ได้แจ้งให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบ โดยไม่ชักช้า แต่ต้องไม่เกิน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับรวบรวมและได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล</p> <p>เป็นการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>ที่มา : พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (มาตรา 25)</p>

ลำดับ	ชื่อเรื่อง	ภาพประกอบ
12.3	การใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล	<p>การใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล</p> <p>ห้ามใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล โดยที่ไม่ได้รับความยินยอม เว้นแต่เป็นข้อมูลส่วนบุคคล ที่เก็บรวบรวมได้โดยที่ได้รับความยินยอม</p> <p>บุคคลหรือนิติบุคคลที่ได้รับข้อมูลส่วนบุคคล จากผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องมีใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อวัตถุประสงค์อื่น</p> <p>การใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับจาก เว้น ไม่ต้องการความยินยอม ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ต้องบันทึกการใช้หรือเปิดเผยนั้นไว้</p> <p>ที่มา : พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (มาตรา 27)</p>
12.4	ขอบเขตการใช้บังคับ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	<p>ขอบเขตการใช้บังคับ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562</p> <p>ใช้บังคับแก่การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่อยู่ในประเทศไทย</p> <p>สมมติใช้บังคับ กรณีผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่อยู่นอกประเทศไทย หากมีกิจกรรม ดังนี้</p> <p>เสนอขายสินค้าหรือบริการ แก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ที่อยู่ในประเทศไทย ไม่ว่าจะมีการชำระเงินหรือไม่ก็ตาม</p> <p>เฝ้าติดตามพฤติกรรม ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ที่เกิดขึ้นในประเทศไทย</p> <p>ที่มา : พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (มาตรา 5)</p>

ลำดับ	ชื่อเรื่อง	ภาพประกอบ
12.5	<p>ข้อยกเว้นการใช้บังคับ พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคล</p>	<p>INFO 2/25</p> <p>ข้อยกเว้นการใช้บังคับ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562</p> <p>1 การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ของบุคคลที่ผู้ทำการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือเพื่อกิจกรรม ในครอบครัวของบุคคลนั้นเท่านั้น</p> <p>2 การดำเนินการของหน่วยงานของรัฐ ที่ดำเนินการในการรักษาความมั่นคงของรัฐ ซึ่งรวมถึงความมั่นคงทางการคลังของรัฐ หรือการรักษาความปลอดภัย ของประชาชน รวมถึงหน้าที่เกี่ยวกับการ การป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน นิติวิทยาศาสตร์ หรือการรักษาความมั่นคง ปลอดภัยไซเบอร์</p> <p>3 บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งใช้หรือเปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคลที่ผู้ทำการเก็บรวบรวมไว้เฉพาะ เพื่อทำการสื่อสารมวลชน งานศิลปกรรม หรืองานวรรณกรรมอันเป็นไปตามวิสัยธรรม แห่งการประกอบวิชาชีพอันหรือเป็นประโยชน์ สาธารณะเท่านั้น</p> <p>ที่มา : พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (มาตรา 4)</p>
12.6	<p>ข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บ รวบรวมไว้ก่อนวันที่ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคล ใช้บังคับ</p>	<p>INFO 25/25</p> <p>ข้อมูลส่วนบุคคลที่เกิดรวบรวม ไว้ก่อนวันที่ พ.ร.บ. คุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ใช้บังคับ</p> <p>ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลสามารถเก็บรวบรวม และใช้ข้อมูลส่วนบุคคลต่อไปได้ตามวัตถุประสงค์เดิม</p> <p>ต้องกำหนดวิธีการรักษาความมั่นคง และแผนแม่ข่ายคุ้มครองสิทธิเสรีภาพของข้อมูลส่วนบุคคล ที่ไม่ประสงค์ใช้เก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลส่วนบุคคล ดังกล่าว สามารถแจ้งยกเลิกความมั่นคงได้โดยง่าย</p> <p>การเปิดเผยและการดำเนินการอื่นที่ผู้ทำการเก็บรวบรวม และการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล ว่าเป็นไปตามกฎหมายนี้</p> <p>ที่มา : พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (มาตรา 95)</p>

ลำดับ	ชื่อเรื่อง	ภาพประกอบ
12.7	พนักงานกับผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล	 <p>พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562</p> <p>พนักงาน ไม่ใช่ ในหน่วยงาน / องค์กร / สถาบัน</p> <p>ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Data Controller)</p> <p>พนักงาน / ลูกจ้าง ทุกระดับ ไม่ว่าจะ เป็นเจ้าหน้าที่ ผู้จัดการ หรือผู้บริหาร แม้จะมีอำนาจตัดสินใจก็เป็นเพียงตัวแทน หรือผู้แทนที่กระทำการ ในนามของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลเท่านั้น</p> <p>สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p>
12.8	พนักงานกับผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล	 <p>พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562</p> <p>พนักงาน ไม่ใช่ ในหน่วยงาน / องค์กร / สถาบัน</p> <p>ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processor)</p> <p>พนักงานของนิติบุคคลซึ่งเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ที่กระทำตามคำสั่งหรือในนามของนิติบุคคลนั้น ไม่ใช่ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล</p> <p>สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p>

ลำดับ	ชื่อเรื่อง	ภาพประกอบ
12.9	พนักงานหรือส่วนงาน ในองค์กรเป็นผู้ควบคุม ข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผล ข้อมูลส่วนบุคคล หรือไม่	 <p>พนักงานหรือส่วนงานในองค์กร</p> <p>เป็น ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หรือ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล หรือไม่?</p> <p>HIGHLIGHTS</p> <ul style="list-style-type: none"> ในแต่ละองค์กร ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลคือองค์กรที่เป็นนิติบุคคล ไม่ใช่พนักงานหรือส่วนงานภายในองค์กร สถานะ หน้าที่ และความรับผิดชอบในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด ไม่สามารถมอบหมายไปยังบุคคลอื่น พนักงานในบริษัทของสัญญาจ้างพนักงาน ไม่ใช่ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล <p>Q พนักงานหรือส่วนงานในองค์กรจะเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลแยกจากองค์กรหรือนิติบุคคลนั้น ๆ ได้หรือไม่</p> <p>A พนักงานหรือส่วนงานในองค์กรถือเป็นส่วนหนึ่งขององค์กรที่ต้องปฏิบัติตามนโยบายและข้อกำหนดขององค์กรในส่วนของการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเท่านั้น</p> <p>สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของกฎหมาย ที่ต้องการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบในองค์กร ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลและสอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติสากล อาทิ ตาม EDPB Guidelines 07/2020 ที่ให้คำแนะนำแก่หน่วยงานบังคับใช้ GDPR ไว้ดังนี้</p> <p>ในสถานการณ์ปกติ ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลย่อมหมายถึงองค์กรนั้น ๆ หากแต่งตั้งให้บุคคลใดหรือส่วนงานใดควบคุมหรือดำเนินการประมวลผลใด ๆ ต้องถือว่าเป็นบุคคลที่ทำในนามขององค์กรเท่านั้น และไม่ทำให้บุคคลหรือส่วนงานในนิติบุคคลนั้นมีสถานะเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล</p> <p>No. 02 V.6</p> <p>Min. Guidelines 07/2020 on the concepts of controller and processor in the GDPR</p> <p>สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p>
12.10	หน้าที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล	 <p>หน้าที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล Responsibilities of a Data Controller</p> <p>หน้าที่ของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรา 37 พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล 2562</p> <ol style="list-style-type: none"> จัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการสูญหาย เข้าถึง ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากอำนาจ หรือโดยมิชอบ ในกรณีที่ต้องให้ข้อมูลส่วนบุคคลแก่บุคคลหรือนิติบุคคลอื่นที่ไม่ใช่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ต้องดำเนินการเพื่อป้องกันมิให้ผู้นั้นใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากอำนาจ หรือโดยมิชอบ จัดให้มีระบบตรวจสอบเพื่อดำเนินการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลเมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาเก็บรักษา หรือที่ไม่เกี่ยวข้อง หรือเกินความจำเป็นตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม หรือเจ้าของข้อมูลร้องขอ หรือเจ้าของข้อมูลได้ถอนความยินยอม แจ้งเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลแก่สำนักงานโดยไม่ชักช้า ภายใน 72 ชั่วโมง นับแต่ทราบเหตุเท่าที่จะสามารถกระทำได้ เว้นแต่การละเมิดดังกล่าวไม่มีความเสี่ยงที่จะมีผลกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ในกรณีที่มีความเสี่ยงสูงที่จะมีผลกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ให้แจ้งให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบพร้อมกับแนวทางการเยียวยาโดยไม่ชักช้าด้วย ในกรณีที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอยู่นอกราชอาณาจักร ต้องแต่งตั้งตัวแทนเป็นหนังสือ ซึ่งตัวแทนต้องอยู่ในราชอาณาจักรและต้องได้รับมอบอำนาจให้กระทำการแทนโดยไม่มีข้อจำกัดความรับผิดชอบใด ๆ ที่เกี่ยวกับการเก็บ รวบรวม หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามวัตถุประสงค์ของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล <p>** ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลยังมีหน้าที่อื่นที่ต้องดำเนินการ โดยมีรายละเอียดตามมาตราที่เกี่ยวข้อง</p> <p>No. 10 V.6</p> <p>สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p>

ลำดับ	ชื่อเรื่อง	ภาพประกอบ
12.11	หน้าที่ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล	 <p>หน้าที่ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล Responsibilities of a Data Processor</p> <p>กฎหมายกำหนดหน้าที่เฉพาะสำหรับผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล 2562 มาตรา 40 ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 ดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ตามคำสั่งที่ได้รับจากผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลเท่านั้น เว้นแต่คำสั่งนั้นขัดต่อกฎหมายหรือบทบัญญัติตาม พ.ร.บ. นี้ 2 จัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการสูญหาย เข้าถึง ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากอำนาจหรือโดยมิชอบ รวมทั้งแจ้งให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลทราบถึงเหตุการณ์การละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลที่เกิดขึ้น 3 จัดทำและเก็บรักษาบันทึกรายการของกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลไว้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการประกาศกำหนด 4 จัดให้มีเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเฉพาะเมื่อเข้าเงื่อนไขที่มาตรา 41 กำหนด <p>หากผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลไม่ปฏิบัติตาม ต้องระวางโทษปรับทางปกครองไม่เกิน 3 ล้านบาท</p> <p>สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p>
12.12	ข้อตกลงการประมวล หรือ DPA คืออะไร	 <p>ข้อตกลงการประมวล หรือ DPA คืออะไร?</p> <p>ข้อตกลงการประมวลผล หรือ Data Processing Agreement (DPA) คือข้อตกลงระหว่างผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลกับผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อบริการดำเนินการตามหน้าที่ของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งประกอบด้วยการแจ้งข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 ต้องมีข้อกำหนดเกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามคำสั่งที่ได้รับจากผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลเท่านั้น เว้นแต่คำสั่งนั้นขัดต่อกฎหมายหรือบทบัญญัติตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 2 มีข้อกำหนดเกี่ยวกับหน้าที่ของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลในการมีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการสูญหาย เข้าถึง ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากอำนาจหรือโดยมิชอบ 3 มีข้อกำหนดเกี่ยวกับหน้าที่ของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลในการจัดทำบันทึกรายการของกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล 4 มีข้อกำหนดเกี่ยวกับหน้าที่ของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลในการแจ้งให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลทราบถึงเหตุการณ์การละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลที่เกิดขึ้น <p>ข้อกำหนดทั้ง 4 ข้อเป็นกรอบเงื่อนไขเบื้องต้นที่ควรกำหนดไว้ ซึ่งรายละเอียดของสัญญา และข้อตกลงอื่นๆ เป็นเรื่องคู่สัญญาควรตกลงกันให้สอดคล้องกับกิจกรรมการประมวลผล และความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสิทธิและเสรีภาพของข้อมูลส่วนบุคคล</p> <p>ที่มา : มาตรา 40 พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p> <p>สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p>

ลำดับ	ชื่อเรื่อง	ภาพประกอบ
12.14	ข้อตกลงระหว่างบุคคลที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล	<p>ข้อตกลงระหว่างบุคคลที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล</p> <p>ข้อตกลงแบ่งปันข้อมูล (Data Sharing Agreement (DSA))</p> <p>ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Data Controller) องค์กร A</p> <p>ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Data Controller) องค์กร B</p> <p>ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processor) บริษัทที่ได้รับคำสั่งหรือถูกจ้างให้บริการตามภารกิจขององค์กร A</p> <p>หมายเหตุ : กรณีองค์กร A ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล โดยได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล หรือกรณีอื่นตามมาตรา 24 หรือมาตรา 26 พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ</p> <p>ที่มา : พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ</p>
12.15	เกร็ดความรู้เกี่ยวกับโทษอาญาในกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของต่างประเทศ	<p>เกร็ดความรู้เกี่ยวกับโทษอาญาในกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของต่างประเทศ</p> <p>ตาม GDPR นั้นจะไม่มีบทกำหนดโทษทางอาญา มีแต่ค่าปรับทางปกครองในอัตราที่สูงมาก เพราะว่า “การลงโทษทางอาญา” ไม่อยู่ในขอบอำนาจของสหภาพยุโรป ดังนั้น กฎหมายทุกฉบับที่เป็นกฎหมายของสหภาพยุโรป “จึงไม่มีโทษทางอาญา”</p> <p>แต่การกำหนดโทษอาญาเป็นอำนาจของรัฐสมาชิก ในประเทศเยอรมนีที่มีการตรา Federal Data Protection Act 2017 (BDSG) ขึ้น ก็มีการกำหนดโทษทางอาญาไว้ในมาตรา 42 โดยกำหนดโทษจำคุกได้ไม่เกิน 3 ปีหรือปรับในกรณีที่กระทำความผิดเกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กฎหมายกำหนด</p> <p>“PDPA สิงคโปร์ก็มีโทษทางอาญา” ซึ่งกำหนดความรับผิดทางอาญาไว้ 3 กรณี ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย 2 การใช้ข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายและทำให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์หรือทำให้เกิดความเสียหายต่อบุคคล 3 การระบุกลับอัตลักษณ์ของบุคคล (re-identification) โดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย <p>ที่มา : General Data Protection Regulation (GDPR) , Federal Data Protection Act 2017 (Bundesdatenschutzgesetz : BDSG) , Personal Data Protection (Amendment) Act 2020 (No. 40 of 2020) (section 48D, 48E, 48F)</p>

ลำดับ	ชื่อเรื่อง	ภาพประกอบ
12.16	ข้อยกเว้นการบังคับใช้ PDPA สำหรับกิจการ สื่อมวลชน	<p>ข้อยกเว้นการบังคับใช้ PDPA สำหรับกิจการ สื่อมวลชน</p> <p>ในกรณีกิจการสื่อมวลชน มาตรา 4 (3) เป็นข้อยกเว้นเชิงเนื้อหาที่ไม่ใช้บังคับตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ แต่...</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 เป็นข้อยกเว้นเฉพาะ “กิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล” ดังนั้น การประมวลผลที่ไม่เกี่ยวข้อง กับกิจการสื่อมวลชน กฎหมายไม่ได้ยกเว้น เช่น การใช้ข้อมูลพนักงาน การทำระบบสมาชิก เป็นต้น 2 การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ของกิจการสื่อมวลชนจะต้องเป็นไปตามจริยธรรมแห่งการประกอบวิชาชีพหรือเป็นประโยชน์สาธารณะเท่านั้น 3 ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับการยกเว้นยังคงต้องจัดให้มีการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลให้เป็นไปตามมาตรฐานด้วย <p>ที่มา : พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ</p>